

Caitlin

COMPTABLE

CONTACTEZ-MOI

Tel. :

E-mail :

COMPÉTENCES

- Comptabilité générale
- Saisie de données
- Rapprochement bancaire / rapprochement de comptes
- Déclaration DEB

- Compétences informatiques
- Maîtrise Excel, SAGE, GED

SAVOIR FAIRE

- Adaptabilité
- Autonomie
- Esprit d'équipe
- Discrétion

EXPÉRIENCES PROFESSIONNELLES

COMPTABLE GÉNÉRALE

| 11/22 - présent

Comptabilité générale :

- **Comptabilité fournisseur** : réception facture, codification, saisie, process de validation, mise en paiement, lettrage, relance FNP, suivi acompte en collaboration avec le service achat.
- **Comptabilité client** : gestion des acomptes, suivi des comptes en collaboration avec commerciaux, lettrage.
- **Banques** : Saisi, rapprochement bancaire, préparation des virements
- **Participation à la clôture**
- **Fiscalité** : DEB
- **Social** : comptabilisation des paies

Administration RH

- Suivi des heures, préparations des variables de paie, soutien pour les dossiers d'entrée et sortie des collaborateurs, arrêt de travail, tickets restaurants, mutuelle, santé au travail.

Autres :

- Participation à la mise en place d'une GED
- Redressement judiciaire : production des éléments nécessaires à la l'ouverture de la procédure et suivi du dossier.

ASSISTANTE RH

Les Herbiers (85) | 07/22 - 11/22

- Assistance quotidienne du service de paie
- Saisi des heures, arrêt de travail et autres variables
- Tableaux de bord détaillés des effectifs par filiale + consolidés

ASSISTANTE COMPTABLE

(85) | 08/17 - 06/22

- Comptabilité générale
- Suivi des heures et préparation des variables de paie
- Standard téléphonique, prise de rdv patients
- Gestion des demandes de remboursement mutuelles et règlements clients
- Gestion des locations de minibus

FORMATION ANTÉRIEURE

IUT ANGERS

DUT Gestion des Entreprises et Administrations
2014 - 2016

- Option Gestion Comptabilité et Financière
- Stagiaire – Service Comptable / ADAPEI 49, Angers