

# Clément



Comptable polyvalent et réactif, je maîtrise les opérations comptables courantes, le suivi analytique et la gestion des clôtures. Habitué aux environnements dynamiques, je m'intègre rapidement dans les équipes et sécurise les processus financiers avec rigueur, confidentialité et sens des priorités.

## EXPÉRIENCES PROFESSIONNELLES

● **11/25 : Professeur contractuel d'économie-gestion**  
[redacted] Armentières.

● **11/23-12/24 : CDI - COMPTABLE GENERAL**

[redacted] Villeneuve d'Ascq.

Logiciel : Sage / Secteur d'activité : Promotion immobilière  
Environnement **multi-sociétés (10-15)**

Clôtures trimestrielles : Production de bilans comptables et de liasses fiscales, relation avec les CAC

Tâches quotidiennes : Validation de factures, gestion des VEFA, encaissements, paiements, cadrages divers, déclarations fiscales (TVA, IFU...), relation avec les CDG.

● **09/2022-01/2023 : CDI - COMPTABLE**

[redacted] : [redacted], Lille.

● **09/2020-08/2022 : ALTERNANCE - COMPTABLE**

[redacted] : [redacted], Lille.

Logiciel : Tiime.

- Etablissement intégral de bilans comptables :
  - B.N.C : médecins, avocats...
  - B.I.C :
    - Sociétés de prestations de services tels que les consultants informatiques ou coiffeurs
    - Sociétés de ventes de biens telles que les sociétés d'achat et vente de bien d'occasion avec TVA sur marge...
- Etablissement de **diverses déclarations fiscales** (Liasses, D.E.S, TVA trimestrielles et annuelles, acomptes d'IS...)

● **2019 : STAGE - 6 SEMAINES - ASSISTANT COMPTABLE**

[redacted], Valenciennes.

● **2018 : STAGE - 5 SEMAINES +4 en interim - ASSISTANT COMPTABLE.** [redacted], [redacted]

Missions - logiciel SAGE :

- Saisie de factures d'achat et de vente
- Déclaration de TVA, D.E.B et D.E.S
- Gestion des notes de frais
- Rapprochements bancaires

## FORMATIONS SCOLAIRES

● **2020-2022 : Master Comptabilité Contrôle et Audit (CCA)**

IAE Lille, University School Of Management, Lille

● **2019-2020 : 3ème année du Diplôme de comptabilité et de gestion (DCG)**

Lycée Gaston Berger, Lille

● **2017-2019 : 1ère et 2ème année du Diplôme de comptabilité et de gestion (DCG)**

Lycée Henri Wallon, Valenciennes

● **2014-2017 : Bac STMG mention bien, major de promotion**

Lycée du Pays de Condé, Condé-sur-l'Escaut

## COMPÉTENCES

● **Aisance particulière avec Excel** (TCD, formules...)

● **Rédaction** (Certification VOLTAIRE en orthographe AFFAIRES : Code de vérification sur [www.certificat-voltaire.fr](http://www.certificat-voltaire.fr) : KLGTV3)

● **Sécurité** : Sauveteur Secouriste au Travail (SST) obtenue en Octobre 2024.

● **Proactivité** : volonté constante d'apporter une amélioration des tâches professionnelles

## A PROPOS

• **Naissance** : [redacted]

• **Adresse postale** : [redacted]

• **Téléphone** : [redacted]

• **Adresse e-mail** : [redacted]

• **Permis B**