



Katty

Parcours professionnel

Comptable (Mars 2025 à aujourd' hui – en INTERIM puis en CDD)

(Aytré - France)

Association services sociaux et médico-sociaux

Logiciel Compta First

Intervention n° 1 d f e t s équipes selon les besoins

- Facilitation des usagers
- Révision des comptes tiers
- Analyse des situations comptable intermédiaires (31/03 – 30/06 – 30/09)
- Mise à jour du plan comptable
- Mise à jour de la flotte automobile (parcs de plus de 400 véhicules)

s t a t a e i A s t a n t e de Direction Administrative et Financière (Octobre 2020 – Octobre 2023)

(Sainte-Soulle - France)

Entreprise de salle de bain et cuisine

Logiciel SAGE

- Codification et saisie des factures fournisseurs et clients particuliers
- Saisie des relevés bancaires en comptabilité et rapprochements des différents paiements
- Facilitation clients professionnels et lancement dans la comptabilité
- Suivi et règlements des clients et gestion des impayés
- Calcul de TVA
- Traitement des différentes déclarations fiscales (DEB, ECOPARTICIPATION, E M JER ...)
- Révision des comptes
- Préparation des comptes annuels
- Assistance la Directrice Administrative et Financière
- Accueil et gestion des différents partenaires de l'entreprise
- Gestion des appels téléphonique

Assistante Comptable (Juin 2020 – Septembre 2020)

(La Rochelle - France)

Cabinet Comptable français

Logiciel CEGID QUADRA

- Codification et saisie des factures clients et fournisseurs
- Lancement des salaires en comptabilité
- Traitement des paiements fournisseurs/clients/salariés
- Rapprochement bancaire
- Calcul et déclaration de la TVA
- Révision des comptes
- Listage des points en suspens
- Accueil-réception des clients au cabinet
- Gestion des appels téléphonique

Technicienne Comptable (Février 2018 – Mars 2020)

- PORTUGAL)

Logiciel ETICADATA

- Codification et saisie des factures clients et fournisseurs
- Lancement des salaires en comptabilité
- Traitement des paiements fournisseurs/clients/salariés
- Rapprochement bancaire
- Calcul et déclaration de la TVA automatisé
- Traitement des obligations fiscales
- Gestion de la base de données des clients du cabinet
- Traitement des diverses demandes des clients du cabinet
- Accueil-réception des clients au cabinet
- Gestion des appels téléphonique

Comptable (Mars 2017 – 31 Octobre 2017)

(Braga - PORTUGAL)

Logiciel IBIZA et QUEOVAL (base de données avec gestion du temps)

- Codification et saisie des factures clients et fournisseurs
- Lancement des salaires en comptabilité
- Traitement des paiements fournisseurs/clients/salariés
- Rapprochement bancaire
- Calcul et déclaration de la TVA
- Révision des comptes
- Listage des points en suspens
- Gestion des amortissements des immobilisations
- Préparation des comptes annuels
- Gestion de la base de données des clients du cabinet
- Traitement des diverses demandes des clients du cabinet

Junior Account - Cash Application (Janvier 2016 – Février 2017)

(Estação de comboio – BRAGA - PORTUGAL)

Logiciel SAP et logiciel Track-it (traitement de ticket)

- Traitement des paiements clients
- Contrôle interne mensuel des écritures faites par l'équipe
- Traitement des demandes faites par ticket en provenance de l'équipe des contrôleurs et des clients
- Rapprochement des paiements en suspens avec les factures correspondantes
- Traitement des différences de paiement
- Recherche de paiement fait par les clients et non traité
- Correction des erreurs

Assistante aide au client (Novembre 2014 – Août 2015)

(Estação de comboio – BRAGA - PORTUGAL)

- Enregistrement des données des clients
- Enregistrement de tous les problèmes techniques rencontrés par les clients avec les produits
- Recherche des causes afin de trouver la meilleure solution pour résoudre les problèmes
- Transfert des demandes non résolus aux services désignés pour approfondir les recherches

Aide comptable (Juillet 2011 – Août 2014)

(Viry-Châtillon - FRANCE)

Logiciel SAGE

- Codification et saisie des factures clients et fournisseurs/sous-traitants
- Traitement des paiements fournisseurs/sous-traitants
- Traitement des paiements clients
- Rapprochement bancaire
- Calcul et paiement de la TVA ainsi que la déclaration
- Aide au traitement des variables de paie
- Gestion des amortissements des immobilisations
- Préparation des comptes annuels
- Gestion de la base de données des fournisseurs
- Gestion de la base de données des salariés
- Organisation des visites médicales des salariés
- Gestion des véhicules de l'entreprise

Formations

BTS Comptabilité et Gestion des Organisations (2012-2014)

Faculté des Métiers (Massy)

CAP Esthétique, Cosmétique, Parfumerie (2011-2012)

Elysée Marbeuf (Paris 8ème)

BAC Sciences et Technologies de la Gestion (2011)

Lycée Jean Pierre Timbaud (Brétigny-sur-Orge)

Compétences

- Bonne organisation
- Gestion optimale du temps
- Grand souci du détail
- Polyvalente
- Autonome
- Attitude professionnelle
- Professionnel faisant preuve d'une grande motivation personnelle
- Apprend très vite
- Bonne connaissance des logiciels SAGE, SAP, COMPTA FIRST, IBIZA, ETICADATA, CEGID QUADRA, QUEOVAL et TRACK-IT
- Bonne utilisation de Microsoft Word, Excel, Outlook, Power Point
- Bilingue en Français et Portugais
- Niveau d'anglais moyen