



Katty

## Parcours professionnel

### **Comptable** ( Mars 2025 à aujourd' ui – en INTERIM puis en CDD )

[REDACTED] ( Aytré - France )

Association services sociaux et médico-sociaux

Logiciel Compta First

Intervention n d f e t s équipes selon les besoins

- Facilité des usagers
- Révision des comptes tiers
- Assurer les situations comptable intermédiaires ( 31/03 – 30/06 – 30/09 )
- Maintenir le plan comptable
- Maintenir la flotte automobile ( parcs de plus de 400 véhicules )

### **s ta a e i A stante de Direction Administrative et Financière** ( Octobre 2020 – Octobre 2023 )

[REDACTED] ( Sainte-Soulle - Vendeuvre )  
Entreprise de salle de bain et cuisine

Logiciel SAGE

- Codification et saisie des factures fournisseurs et clients particuliers
- Saisie des relevés bancaires en comptabilité et rapprochements des différents paiements
- Faciliter la gestion des clients professionnels et lancement dans la comptabilité
- Saisir les règlements des clients et gestion des impayés
- Calcul de la TVA
- Traitement des différentes déclarations fiscales ( DEB, ECOPARTICIPATION, EPI, MATERIEL, ...)
- Régler les comptes
- Préparation des comptes annuels
- Assister la Directrice Administrative et Financière
- Accueillir et gérer les différentes partenaires de l'entreprise
- Gérer les appels téléphonique

**Assistante Comptable** ( Juin 2020 – Septembre 2020 )

[REDACTED] ( La Rochelle - France )

Cabinet Comptable français

Logiciel CEGID QUADRA

- Codification et saisie des factures clients et fournisseurs
- Lancement des salaires en comptabilité
- Traitement des paiements fournisseurs/clients/salariés
- Rapprochement bancaire
- Calcul et déclaration de la TVA
- Révision des comptes
- Listage des points en suspens
- Accueil-réception des clients au cabinet
- Gestion des appels téléphonique

**Technicienne Comptable** ( Février 2018 – Mars 2020 )

[REDACTED] - PORTUGAL )

Logiciel ETICADATA

- Codification et saisie des factures clients et fournisseurs
- Lancement des salaires en comptabilité
- Traitement des paiements fournisseurs/clients/salariés
- Rapprochement bancaire
- Calcul et déclaration de la TVA automatisé
- Traitement des obligations fiscales
- Gestion de la base de données des clients du cabinet
- Traitement des diverses demandes des clients du cabinet
- Accueil-réception des clients au cabinet
- Gestion des appels téléphonique

**Comptable** ( Mars 2017 – 31 Octobre 2017 )

[REDACTED] ( Braga - PORTUGAL )

Logiciel IBIZA et QUEOVAL ( base de données avec gestion du temps )

- Codification et saisie des factures clients et fournisseurs
- Lancement des salaires en comptabilité
- Traitement des paiements fournisseurs/clients/salariés
- Rapprochement bancaire
- Calcul et déclaration de la TVA
- Révision des comptes
- Listage des points en suspens
- Gestion des amortissements des immobilisations
- Préparation des comptes annuels
- Gestion de la base de données des clients du cabinet
- Traitement des diverses demandes des clients du cabinet

**Junior Account - Cash Application** ( Janvier 2016 – Février 2017 )

[REDACTED] ( Estaçao de comboio – BRAGA - PORTUGAL )

Logiciel SAP et logiciel Track-it ( traitement de ticket )

- Traitement des paiements clients
- Contrôle interne mensuel des écritures faites par l'équipe
- Traitement des demandes faites par ticket en provenance de l'équipe des contrôleurs et des clients
- Rapprochement des paiements en suspens avec les factures correspondantes
- Traitement des différences de paiement
- Recherche de paiement fait par les clients et non traité
- Correction des erreurs

**Assistante aide au client** ( Novembre 2014 – Août 2015 )

[REDACTED] ( Estaçao de comboio – BRAGA - PORTUGAL )

- Enregistrement des données des clients
- Enregistrement de tous les problèmes techniques rencontrés par les clients avec les produits
- Recherche des causes afin de trouver la meilleure solution pour résoudre les problèmes
- Transfert des demandes non résolus aux services désignés pour approfondir les recherches

**Aide comptable** ( Juillet 2011 – Août 2014 )

[REDACTED] ( Viry-Châtillon - FRANCE )

Logiciel SAGE

- Codification et saisie des factures clients et fournisseurs/sous-traitants
- Traitement des paiements fournisseurs/sous-traitants
- Traitement des paiements clients
- Rapprochement bancaire
- Calcul et paiement de la TVA ainsi que la déclaration
- Aide au traitement des variables de paie
- Gestion des amortissements des immobilisations
- Préparation des comptes annuels
- Gestion de la base de données des fournisseurs
- Gestion de la base de données des salariés
- Organisation des visites médicales des salariés
- Gestion des véhicules de l'entreprise

## Formations

**BTS Comptabilité et Gestion des Organisations** (2012-2014)

Faculté des Métiers ( Massy )

**CAP Esthétique, Cosmétique, Parfumerie** (2011-2012)

Elysée Marbeuf ( Paris 8ème )

**BAC Sciences et Technologies de la Gestion** (2011)

Lycée Jean Pierre Timbaud ( Brétigny-sur-Orge )

## Compétences

- Bonne organisation
- Gestion optimale du temps
- Grand souci du détail
- Polyvalente
- Autonome
- Attitude professionnelle
- Professionnel faisant preuve d'une grande motivation personnelle
- Apprend très vite
- Bonne connaissance des logiciels SAGE, SAP, COMPTA FIRST, IBIZA, ETICADATA, CEGID QUADRA, QUEOVAL et TRACK-IT
- Bonne utilisation de Microsoft Word, Excel, Outlook, Power Point
- Bilingue en Français et Portugais
- Niveau d'anglais moyen