



Tatiana

E-mail

Adresse

95220 Herblay-sur-Seine

Téléphone

Compétences informatiques

- Sage compta et paie
- Excel
- Word
- Powerpoint
- Zoom
- Teams

Qualités

- Responsable
- Organisée
- Ponctuelle
- Discrète
- Fiable

Langues

- Anglais
- Russe

Permis B

Assistante comptable

Compétences en cours d'acquisition

Tâches administratives et d'accueil :

Saisir et mettre en forme différents documents administratifs et commerciaux

Assurer la relation avec les clients et les fournisseurs

Effectuer les opérations comptables courantes :

- Collecter, codifier et enregistrer les pièces comptables
- Facturer, suivre les règlements et la trésorerie, effectuer les rapprochements bancaires
- Préparer et déclarer la TVA
- Contribuer à la réalisation des situations comptables intermédiaires et annuelles
- Participer à la clôture des comptes en collaboration avec le comptable

Collaborer au traitement de la paie : collecte et vérification des variables, comptabilisation de la paie et déclarations de paie

Expérience professionnelle.

Conseillère de vente

Paris
09/2017-
09/ 2022
CDI

Accueil, conseil clients, gestion des stocks, réassort, merchandising, gestion portefeuille clients, clienteling.

Accueil, conseil clients, suivi du portefeuille clients, encaissement, gestion des stocks, réassort, entretien de la boutique, merchandising.

Accueil et conseil clients, encaissement, gestion stock et réassort.

Réceptionniste et assistante esthéticienne

Moscou
10/2015-
01/2016
CDD

Accueil, prise de rendez-vous, soins esthétiques, merchandising, mise en place et tenue du salon.

Formations

Val d'Oise
2022 - 2023

Diplôme Assistante comptable

IFOCOP Eragny (Titre professionnel de niveau 4 en cours)

Paris
2016 - 2017

Certificat de langue Française

La Sorbonne, Paris

Civilisation et littérature française, médias, publicité et communication en France, histoire de l'art.

Moscou
2012 - 2016

BAC+4 Gestion publique et municipale

Université technologie, gestion management de l'industrie de la mode à Moscou

Public relation, marketing, communication, administration...