

COMPÉTENCES ESSENTIELLES

- Excel/Word
- Utilisation des Logiciels Comptable
- Création de page web codage HTML/Java
- Tenues des comptes/Rapprochement Bancaire
- Révision de dossiers comptable
- Télédéclarations sociales et fiscales

CONTACTEZ-MOI !

Portable : [REDACTED]
Adresse : [REDACTED] 10000,
Troyes
[REDACTED]

LANGUES/CERTIFICATION

Anglais
Intermédiaire
Français Courant
Espagnol
Débutant

CERTIFICATION

PIX 5/6

COMPÉTENCES

Information et données
Communication et
collaboration Création et
contenu
Protection et sécurité
Environnement et Numérique

COLLABORATEUR COMPTABLE

[REDACTED]
Contrat d'apprentissage 09/2022

- Gestion d'un portefeuille multisectoriel (TPE, PME, professions libérales)
- Révisions des dossiers, établissement progressif de bilan
- Déclarations de TVA, CFE, CVAE
- Tenu comptable

ASSISTANT COMPTABLE FOURNISSEUR

[REDACTED]
Contrat de Travail Temporaire Juin/Août 2022

- Réception des factures de la société Vérification des factures de la société
- Archivages des documents
- Saisie comptable des factures de la société et Lettrage des comptes.

ASSISTANT COMPTABLE

[REDACTED] L. 2021 en tant que stagiaire

- Saisie comptable des factures.
- Préparation de la TVA sur Excel.
- Récupération informatique des avis CFE et transmission aux clients.
- Lettrage des comptes et joindre la pièce comptable concernée.
- Préparation base de données pour versement prime d'inflation

ASSISTANT COMPTABLE

[REDACTED] 2021 en tant que stagiaire

- Enregistrement des opérations comptables
- Archivages des documents comptables
- Rapprochement des comptes bancaires et identification des erreurs

PARCOURS UNIVERSITAIRE

➤ CFA LA SALLE TROYES 2022/2023

Bachelor Responsable de Mission en Cabinet d'expertise

➤ LYCEÉ LA SALLE TROYES 2019/2021

BTS comptabilité et Gestion

➤ SUPINFO ECOLE D'INGENIEUR 2018/2019

Bachelor Informatique 1ère année