





06100 NICE

56 ANS 2 ENFANTS

## **OBJECTIFS**

Après une trentaine d'années passées en restauration, j'ai décidé de relever un nouveau défi en mettant mes compétences professionnelles au service d'un

nouveau métier

## COMPETENCES

Travail en équipe
Relation avec les clients
Organisation
Rigueur
Capacité d'adaptation

Du 20/11/2023 au 29/03/3024

Comptable Assistant - Nice (06)

Logiciel ACD DIA

Enregistrement de facture d'achat et de vente Lettrage des comptes clients - fournisseurs Rapprochement bancaire

10/09/2023 - 13/10/2023

Stagiaire Comptable Assistant - Nice (06)

Stage en cabinet comptable

Logiciel ACD DIA

Enregistrement de facture d'achat et de vente Lettrage des comptes clients - fournisseurs

Rapprochement bancaire

Du 11/04/2023 au 17/112023

Formation professionnelle Nice

Titre professionnel comptable assistant obtenu

04/2017 - 11/2023

Responsable Adjoint Caféteria - Nice (06) Gérer un établissement

dans le respect de la politique de l'enseigne.

Mise en place et suivi des animations commerciales.

Acceuil des clients

04/2015 - 03/2017

Chef d'Equipe - Nice (06)

Gestion de l'équipe livraison à domicile Carrefour

Carrefour Market

Etablir les tournées des livraisons.

Gérer la facturation aux clients.

Etablir les planning du personnel.

## **FORMATIONS**

2023 - Titre Professionnel Comptable Assistant ESCCOM NICE

2005 - Certificat Professionnel Industrie Hôtelière Assistant exploitation de restaurant : acquis

1986 - 1987 - Formation complémentaire en cuisine Végétarienne

Lycée Auguste Escoffier Cagnes sur Mer

1984 - 1986 - C.A.P. Cuisine Classique
B.E.P. Cuisine
Classique Lycée Technique

Hôtelier de Nice

## **Adjoint de Direction**

Nice (06) Gérer les achats. Gestion des stocks. Traiter les factures. Gérer un établissement dans le respect de la politique de l'enseigne. Réaliser et contrôler les inventaires et mise en œuvre de plan d'action. Suivre les procédures caisse, clôturer et vérifier la caisse. Etablir les planning du personnel, utilisation du logiciel Equitime. Gérer les

effectifs par rapport aux prévisions d'activités et aux objectifs déposés. Etablir les contrats de travail, utilisation du logiciel Méta 4.