



PERMIS B

## Langues

### Italien

Niveau C2

### Anglais

Niveau A1

## Atouts

- Sens de la communication
- Capacité d'adaptation
- Rigueur et Autonomie
- Esprit d'équipe

## Centres d'intérêt

- Musique
- Lecture
- Cuisine

ABIBA

## COMPTABLE

Dotée d'une solide expérience de trois ans dans le domaine de la comptabilité et de la gestion.

### Compétences

- Enregistrer des opérations comptables
- Gérer les comptes fournisseurs et clients
- Suivre des dépenses, lettrage des comptes et établissements
- Organiser la saisie de la comptabilité générale
- Etablir les déclarations fiscales périodiques
- Mettre en place les outils de gestion nécessaire au suivi du budget prévisionnel
- Etablir les déclarations fiscales périodiques
- Suivre l'avancement du budget

## Expériences professionnelles

- **Saisie des opérations comptables, rapprochement bancaires et suivi des comptes clients et fournisseurs**  
De septembre 2025 à novembre 2025 [REDACTED] Courbevoie  
Enregistrer les écritures de banque, ventes, et opérations divers. Vérification et traitement des factures fournisseurs et clients. Effectuer les rapprochements bancaires mensuels
- **Comptable**  
D'avril 2025 à juillet 2025 [REDACTED] Villeneuve-la-Garenne  
Enregistrement des factures, réalisation des rapprochements bancaires et mise à jour du grand livre.
- **COMPTABLE**  
De septembre 2024 à décembre 2024 [REDACTED] Montreuil  
Gestion des factures, des opérations bancaires, gestion des éléments et des variables de paie.  
Suivi des règlements clients et relance en cas de factures impayées, établissement des déclarations sociales et des bulletins de salaire des salariés de l'entreprise.  
Suivi du retour des IJSS et les prolongations pour les maintiens de salaire.
- **GESTIONNAIRE COMPTABLE (en alternance)**  
De novembre 2021 à août 2024 [REDACTED] Bobigny  
Enregistrement, lettrages des comptes et justification des soldes. Vérification des factures dans le logiciel comptable interne : GDA et le process de liquidation de leurs immobilisations corporelles et incorporelles, ainsi que de leur amortissement selon les règles fiscales applicables.
- **STAGE ASSISTANTE COMPTABLE**  
De février 2021 à mai 2021 [REDACTED] Cergy  
Saisie des écritures jusqu'au bilan.  
Suivi et relance des réclamations clients sur le contrat Bouygues à SOGETREL débute 07/2021 au 11/2021.

## Informatique

- Pack Office (Word, Excel, Powerpoint)
- QUADRA
- EBP/ EIG Comptabilité
- GRH Sage
- Ciel /Sage
- IGDA/CHORUS

## Diplômes et Formations

- **BTS de Comptabilité et de Gestion**  
De septembre 2022 à août 2024 GROUPE IGF Paris
- **Titre ASCA : Assistante de Comptabilité et d'Administration**  
De septembre 2020 à juin 2021 GRETA METEOR Paris