

ASSISTANTE COMPTABLE

PARCOURS PROFESSIONNEL

31200 TOULOUSE
Permis B
23 ans

23 Aout 2021-31 Juillet 2023 (2 ans)

- Saisie de facture, Codifier une facture
- Lettrage factures fournisseurs et clients
- Rapprochement bancaire
- Suivi des comptes fournisseurs
- Archivages

PROFIL

Je suis une personne calme, sérieuse, attentive je suis rigoureuse, organisé et j'ai une adaptation rapide.

J'aime travailler seule ou en équipe.

Février 2020 (3 jours)

- Encaisser les clients
- Argumenter la vente

Septembre 2016-Octobre 2016 (1 mois)

- Ranger la réserve réception des colis et les ranger.

ATOUTS

- Utilisation du logiciel Excel, EBP
- Saisie facture, lettrage, rapprochement bancaire, intégrer la facture sur la saisie
- Ranger des documents

FORMATION

Mayotte consulting et formation(mcf)

16 AOUT 2021-31 JUILLET 2023

BTS comptabilité et gestion en alternance.

7Formation

03 Décembre 2020- 22 Janvier 2021

- Elaborer des bulletins de paie
- Utilisation du logiciel SAGE Paye et établir des bulletins de paie

COMMUNICATION

- Travailler en équipe
- Sens de l'organisation
 - Adaptation

Université Jean Jaurès

SEPTEMBRE 2017-JUIN 2019

Licence Economie sociologie (non validé)

INFORMATIQUE

LANGUES

- Anglais A2
- Espagnol A2

LOGICIEL BUREAUTIQUE

- Microsoft office
- EBP Compta, Gestion commerciale