

# SONIA

## CONTACT

Comptable Copropriété Senior  
Vaujours, France

## FORMATION

- 1997 – Niveau Bac Pro Comptabilité
- 1994 – BEPC Secrétaire Comptable

## LANGUES

- Français : Langue maternelle
- Anglais : Expérimenté (C2)
- Arabe : Intermédiaire (B2)

## COMPÉTENCES

- **Comptabilité Copropriété** : arrêtés de comptes, appels de fonds, budgets, relances
- **Comptabilité Générale** : TVA, URSSAF, salaires, fournisseurs, rapprochements bancaires
- **Logiciels métiers** : GESTEAM, ICS, Codexia, Ciel, Quadra, SEII, Powimo, Thetrawin, Excel, Word
- **Relation client** : conseil syndical, AG, recouvrement
- **Formation & Accompagnement** : déploiement logiciel, formation utilisateurs
- **Organisation & Suivi** : coordination administrative, gestion d'équipe

## PROFIL

Comptable copropriété expérimentée, avec plus de 20 ans dans la gestion immobilière. Spécialisée dans la tenue comptable complète de portefeuilles d'immeubles, les arrêtés de comptes, la relation avec les copropriétaires et les conseils syndicaux, ainsi que la formation sur logiciels professionnels.

## EXPÉRIENCES PROFESSIONNELLES

### – Chargée d'opérations administratives et comptables

Mars 2024 – Aujourd'hui

Comptabilité générale : saisie, rapprochements bancaires, TVA, URSSAF, salaires  
Gestion des contrats commerciaux et prospection  
Mise en place de procédures internes et suivi budgétaire

### – Responsable Service Copropriété

Mai 2019 – Février 2022

Tenue complète de la comptabilité des copropriétés  
Organisation et participation aux assemblées générales  
Suivi des conseils syndicaux et des travaux  
Encadrement du service copropriété

### – Formatrice logiciels comptables et immobiliers

Février 2018 – Mai 2019

Formation des équipes à l'utilisation des logiciels de gestion  
Paramétrage, accompagnement au changement, support technique  
Conseil stratégique sur l'optimisation des processus comptables

### – Comptable Copropriétés

Mai 2017 – Janvier 2018

Portefeuille de 45 immeubles : tenue comptable, arrêtés de comptes, budgets  
Appels de fonds, relances, préparation des AG

### – Comptable Copropriétés

Septembre 2016 – Avril 2017

Portefeuille de 50 immeubles : gestion comptable complète  
Préparation des arrêtés de comptes et documents d'AG

### – Comptable Copropriétés

Avril 2010 – Octobre 2016

Tenue comptable d'un portefeuille de 50 immeubles  
Budgets, appels de fonds, relances, préparation des AG

### – Assistante Copropriété

Octobre 2001 – Décembre 2007

Suivi administratif d'un portefeuille de 50 immeubles  
Préparation des AG, gestion des sinistres et travaux  
Interface avec copropriétaires et prestataires