



JORDINE

- [REDACTED] (à 25 minutes de Gare de Lyon)
- [REDACTED]

EXPÉRIENCES PROFESSIONNELLES

Responsable Comptable, [REDACTED] | CDI Sep 2023 - Sep 2025

Comptabilité : Mise à jour des comptes (5 sociétés), préparation et suivi d'environ 200 factures clients par mois, déclarations fiscales (TVA, impôts, retenues à la source), et participation à la clôture mensuelle du groupe (écritures d'inventaire, répartition du résultat, FNP, CCA, PCA).

Gestion des paiements et encaissements : Paiement des factures fournisseurs et producteurs, suivi des encaissements clients et du CAMA.

Paie et déclarations sociales : Établissement des bulletins de paie, contrôle des éditions et le PAS, gestion des notes de droits d'auteur, déclarations sociales pour le personnel permanent et intermittent du spectacle.

Auditrice et Collaboratrice Comptable, [REDACTED] | CDI Fev 2022 - Sep 2023

Mission Audit :

Période intérimaire : Test de procédures, collecte des pièces, analyse des risques.

Période de clôture : Évaluation des risques (contrôle interne, risques diffus, audit), examen des comptes annuels, contrôles de substance et de cohérence, revue analytique, rédaction des rapports du CAC.

Mission Expertise : Gestion complète de la tenue comptable de 5 portefeuilles, préparation et suivi des déclarations fiscales et sociales, élaboration et analyse de tableaux de bord (RCA) pour le suivi de la performance, participation à l'établissement des comptes annuels et à la clôture financière.

Comptable Fournisseur, [REDACTED] | CDD Fév 2021 - Nov 2021

Gestion complète de la tenue comptable, suivi des comptes clients et fournisseurs, traitement et résolution des litiges, le respect des délais de paiement.

Comptable Analytique, [REDACTED] | CDD Oct 2019 - Janv 2021

Ouverture des affaires, traitement des litiges, mise à jour des tableaux d'études, suivi des dépenses par secteur et par section analytique.

Auxiliaire Comptable, [REDACTED] | CDD Juil 2019 - Aout 2019

Suivi et saisie dans des fichiers Excel, vérification de leur authenticité, scan et archivage des chèques dans le dossier des encaissements et traitement des retours de chèques erronés.

FORMATIONS

KAPLAN INTERNATIONAL LANGUAGES Sep 2025 - Déc 2025

Séjour linguistique à TORONTO

BTS COMPTABILITÉ ET GESTION Sep 2017 - Juil 2019

Lycée Marcel PAGNOL

BACCALAUREAT STMG - Option Gestion & Finance Juillet 2017

Lycée Marcel PAGNOL

INFORMATIONS

- **Qualités** : Esprit d'équipe, Patiente, Curieuse, Organisée, Volonté d'apprendre
- **Langues** : Anglais (B2), Français (C2), Lingala (C2)
- **Logiciels** : Pack office, Sage, ACD, RevisAudit, Dext, RCA, Xotis
- **Hobbies** : Peinture, lecture, série policière, voyage
- **Bénévolat** : Les petits Frères des pauvres (lutte contre l'isolement des personnes âgées)