

Régis [REDACTED]

Comptable général
Responsable administratif



Informations personnelles

[REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED]

Permis B

Homme

Française

Compétences

OFFICE Excel / Word ●●●●●

SAGE compta et paye ●●●●●

EBP / IRIUM / Sylae ●●●●●

Réseau informatique et infrastructure ●●●●●

Qualités

■ Discrétion | Rigueur | Persévérance

Profil

15+ années d'expérience
Secteur du bâtiment, travaux publics et moyenne distribution

Compétences clés :

- Solides compétences en **comptabilité analytique**, gestion de trésorerie et **ressources humaines**.
- **Supervision administrative complète**.
- Optimisation des processus comptables, RH et administratifs.
 - Gestion intégrale de la comptabilité.

Formation

BTS Comptabilité et Gestion des Organisations

juin 2006

Lycée J.J.Henner, Altkirch, France

Apprentissage de la comptabilité budgétaire, fiscale, et sociale, analyse du bilan, gestion des Immobilisations et des salaires.

Expérience professionnelle

Comptable général - Gestionnaire RH

de juil. 2021 à janv. 2025

Mission générale :

Assurer la gestion comptable et administrative de l'entreprise en garantissant la fiabilité des données financières, l'optimisation des coûts et le respect des obligations légales.

- Supervision du cycle fournisseurs complet : de la commande au paiement.
- Administration de la facturation clients et suivi rigoureux des règlements et relances.
- Gestion du personnel : réalisation des salaires, déclarations sociales.
- Gestion et suivi de la trésorerie.

→ Résultat obtenu : Réduction de plus de 25% des coûts de frais de fonctionnement (honoraires expert-comptable, téléphonie, collecte des déchets).

Gestionnaire comptable et RH

de juil. 2018 à juin 2021

Mission générale :

Responsable de la gestion des budgets, des subventions, de la comptabilité clients et fournisseurs, ainsi que des aspects administratifs incluant la gestion du personnel, des salaires et de la facturation.

→ Réalisation : Mise en place d'états financiers permettant le suivi et la gestion des budgets.

Centres d'intérêt

- Gastronomie
- Cinéma
- Automobile

Comptable unique - Gestionnaire de paye

de déc. 2009 à mars 2018

Mission générale :

Fourniture d'analyses financières et de conseils en gestion des coûts, ainsi qu'assistance dans l'élaboration de stratégies financières et la prise de décision basée sur les données comptables.

→ Réalisation : *Création d'un tableau de suivi et de calculs de marges permettant une meilleure gestion et l'amélioration des chantiers.*

Comptable

de déc. 2006 à nov. 2009

Mission générale :

Préparation des dossiers de soumissions pour les marchés publics et gestion des aspects administratifs, incluant le personnel, les salaires, la facturation et la comptabilité.