

**Vanessa** [REDACTED]

Age : 42 ans

Permis B

## CONTACT



**TELEPHONE**  
[REDACTED]



**ADRESSE**  
[REDACTED]

77240 Vert Saint Denis  
FRANCE



**E-MAIL**  
[REDACTED]

## FORMATIONS ET HABILITATIONS

2021 : Formation CIF (Conseillère en investissement financier en cours de validation)

2015 à 2020 :

- Habilitation immobilière
- IOBSP Intermédiaire en Opération bancaire et en Services
- MIA (Mandataire intermédiaire d'assurance)

2000 : BTS Assistant de Gestion PME-PMI

1997 : BAC STT Comptabilité-Gestion

# COMPTABLE

## COMPETENCES

Près de 15 ans de métier dans la comptabilité générale / clients / Fournisseurs et 5 ans dans la gestion de patrimoine m'ont permis de développer des compétences dans les domaines suivants :

- Comptabilité clients / fournisseurs / Trésorerie
- Comptabilité Générale
- Analyse et audit patrimonial auprès des particuliers et TPE

## PARCOURS PROFESSIONNEL

Depuis 2015 Gérante de mon entreprise en tant que CONSULTANTE PATRIMONIALE [REDACTED]

- Création et gestion de mon entreprise (comptabilité / juridique...)
- Création d'un portefeuille client, démarchage...
- Analyse et audit patrimoniale auprès de particuliers et de TPE.
- Proposition de solutions en placements financiers et immobiliers (PER/PERP/Madelin/Assurance vie / Pinel/PER/Madelin/ Girardin/FCPI/SCPI/LMNP/Immobilier...)

2012 / 2016 [REDACTED] (Industrie , 20M€ / 80 personnes en France)  
Comptable générale confirmée

- Tenue de toute la comptabilité (fournisseurs, clients, trésorerie, stocks, ...)
- Gestion des immobilisations
- Etablissement des déclarations fiscales courantes (TVA, DEB, Organic, CVAE, TVS, Cetim,...)
- Gestion des relances clients et fournisseurs
- Gestion de l'affacturage
- Révision des comptes
- Situation mensuelles / Inter-consolidations avec nos filiales
- Etablissement des états financiers (bilan, compte de résultat et annexes)
- Etablissement de la liasse fiscale
- Participation à l'élaboration des budgets

2010 / 2012 [REDACTED] cabinet d'expertise comptable et Commissaires aux comptes ( 10 pers)  
Assistante comptable

Gestion de 20 dossiers hors paie (BNC/SA/SARL/SAS et SCI) :

- Tenue de la comptabilité (fournisseurs, clients, trésorerie...)
- Gestion des immobilisations
- Etablissement des déclarations fiscales courantes (TVA, Organic, CVAE, TVS...)
- Gestion des SICAV
- Déclaration d'échanges de biens et de services
- Révision des comptes
- Etablissement des états financiers (bilan, compte de résultat annexes)
- Etablissement des liasses fiscales

## LANGUES

Anglais

TOEIC (janv 2016)

Listening 310 Reading 310  
soit total 620

## LOISIRS

Cinéma, Roller, volleyball, fitness, Plongée sous marine, voyages (Etats-Unis, Canada, Espagne, Egypte et Mexique, Venise, Tunisie).

De 2005 a 2008, présidente de l'association Miss'ile association crée pour développer le roller au féminin de 2005 à 2008

2006 / 2010 [REDACTED] (Qualification et Certification d'entreprise du BTP / 150 pers / 50 agences )  
Comptable

Gestion de 25 établissements dans toute la France comportant pour chacun :

- Comptabilité fournisseurs, notes de frais...
- Déclaration, règlement et contrôle des charges sociales (URSSAF/ASSEDIC/PRO BTP)
- Risques sociaux déclaration attestations salariales + SMABTP
- Rapprochements bancaires
- Audit et analyse des comptes et écritures d'inventaires (CCA, FNP...)

2006 [REDACTED] (Luxe et Prêt à porter) : Comptable fournisseurs

2005 [REDACTED] : Agent de recouvrement

2003 / 2005 [REDACTED] : Assistante comptable

2002 / 2003 [REDACTED] : Assistante des ventes et recouvrements

1999 / 2001 [REDACTED] ( image et police libre de droits ) : commerciale sédentaire

1998 / 1999 E [REDACTED] (société de nettoyage industriel) : assistante de gestion en alternance

## OUTILS FINANCIERS ET INFORMATIQUES

Logiciels : ERP QAD / Cegid Expert / Sage ligne 100 et 500 / Moyen de paiement / Pack Office