

Aslam

97400 Saint Denis

Tel : 06

Mail :

# Comptable Confirmé

## Compétences Professionnelles

- ✓ Gestion de portefeuille Clients en cabinet (SCI, alimentation, commerce, pme, immobilière, btp ...).
  - ✓ Comptabilités analytique, et des tiers : fournisseurs & clients (gestion de la comptabilité clientèle : gestion de portefeuilles, télétransmission des fichiers des prélèvements) ; relances clients. ; Affacturage
- Contrôle et calcul RFA fournisseurs et clients
- ✓ Contrôle des bons de commandes et factures ( ex : contrôles factures es conformes au marché, application des maj retard en cas de paiem ret des fact fourn, ou retenue des pénalités de ret lors du non respect des délais de livraisons..)
  - ✓ Etablissements des clôtures mensuelles et situations périodiques (trimestrielles..), bilans et comptes de résultats
  - ✓ Traitement et gestion des immobilisations : saisie des biens, calcul des amortissements, cessions
  - ✓ Traitement et gestion de la trésorerie : établissements, gestion et suivi du budget
  - ✓ Gestion du personnel : traitement et gestion de la paie : établissement des bulletins de paie et documents afférents, déclarations sociales, transmission des éléments de paie pour le personnel en CDD et/ou intérimaire
  - ✓ Etablissement des déclarations fiscales (TVA, liasses, ..), saisies sur ETAFI , règlements CVAE , CFE , IS...
  - ✓ Gestion commerciale : comparaison des données, comptables et commerciales (immobilisations, données clientèles, CA ...); facturations : RFA ;mad ;refacturation frais impayés ;..
  - ✓ Responsable d' une cellule de Comptabilité ( frais généraux et budget) par intérim (gestion de 11 services) au C G .
  - ✓ Encadrement des aides comptables et stagiaires.

## Formations et Diplômes

1995	Diplôme Préparatoire aux Etudes Comptables et Financières (D.P.E.C.F.)	1992-1993	BTS Comptabilité & Gestion
		1991	Baccalauréat Technologique G2

## Expériences Professionnelles

### Comptable déc 2022 au 30/06/23

2014-2017

2013 (cdd)

2008-2010

2007 (cdd)

2006 (intérim &cdd :

9mois)

2005 (intérim &cdd :

4mois)

2003-2005 (intérim &cdd :19mois)

2002-2003 (intérim 5 mois)

2001-2002 (QUICK Réunion)

2001 (intérim 1mois)

(intérim 1mois)

2000-2001 (intérim 4mois)

2000 (intérim 1mois)

(intérim 1mois)

(intérim 1mois)

1999-2000 (intérim 2mois)

1999 (intérim 4mois)

(VIVENDI) (intérim

1mois)

(intérim 1mois)

1998-1999 (intérim 2mois)

### Aide-comptable

1994 (3mois)

1995-1998 Cabinet D'Expertise Comptable « » (3 ans)

## Informations Complémentaires

Connaissances informatiques : Word, Excel, Business Objects, Anael, Syges, CCMX, Ifibank sur AS 400,

Sage Saari : lignes 100 et I7,;Iris, Arianne, Elix, Galion, Magic, Twin Loggs, Arcole, Cassiopee

Atouts : sérieux, impliqué, fiable, rigoureux, confidentialité, saisie rapide, adaptation rapide, flexible,

J'aime : football, jogging, badminton, randonnées, voyages (Afrique du Sud, Maurice, Métropole, Arabie Saoudite, Emirats Arabes Unis, Australie)