

MARINA [REDACTED] COMPTABLE UNIQUE

[REDACTED]
64300 CASTETIS
[REDACTED]

10 ans d'expérience Autonome, rigoureuse, forte capacité d'adaptation

EXPÉRIENCES PROFESSIONNELLES

- Depuis 01/2019 **Comptable unique** - [REDACTED]
De la saisie des pièces comptables jusqu'au bilan (compta client, fournisseur, générale) Relances clients Paiements fournisseurs Trésorerie journalière Déclarations fiscales (TVA, DEB, CET, CUFPA, TVS, DAS2) Situation trimestrielle comptable, prévisionnel trésorerie sur 12 mois. Préparation des éléments de paie, contrôle des bulletins et des charges sociales Gestion administrative diverse
- 09/2018 - 01/2019 **Comptable unique** - [REDACTED]
Poste de comptable unique : clients, fournisseurs, suivi trésorerie, encaissements, décaissements, rapprochement bancaire, prévision trésorerie, préparation paies, TVA, DEB
- 09/2015 - 03/2018 **Comptable** - [REDACTED] **via agence** [REDACTED]
Comptabilité fournisseurs : saisies et règlements factures, gestion litiges Saisie journalière de la trésorerie, analyses de compte, saisie OD, déclaration TVA Prévisions de trésorerie, rapprochement bancaire, FNP, CCA, préparation clôtures
- 05/2014 - 08/2015 **Comptable fournisseurs** - [REDACTED] - [REDACTED]
Création d'article, réception des livraisons. Création et MAJ fournisseurs, saisies et règlements factures, gestion litiges Facturation, recouvrement créance des clients professionnels
- 03/2014 - 05/2014 **Comptable** - [REDACTED]
Renfort auprès du service comptabilité fournisseurs dans le cadre de leur changement de plan comptable: saisie, envoi pour validation et bon à payer.
- 11/2013 - 02/2014 **Assistante contrôleur de gestion** - [REDACTED]
Suivi des budgets, création et suivi des affaires analytiques, gestion des pointages
- 09/2011 - 08/2013 **COMPTABLE** - [REDACTED] - [REDACTED]
Saisie des factures fournisseurs, règlements, facturation clients, encaissements, suivi des impayés, prévision de trésorerie, préparation clôtures Trésorerie, rapprochement bancaire, déclaration TVA, saisie OD Paie, suivi congés payés

FORMATIONS

- 2013 **DIPLOME DE COMPTABILITE ET DE GESTION**
Bac+3, Bac+4 (Licence, Maitrise ou équivalents) - comptabilité
- 2011 **BREVET DE TECHNICIEN SUPERIEUR COMPTA. ET GEST° DES ORGANISA**
Bac+2 (BTS, DUT ou équivalents) - comptabilité
- 2009 **BAC STG COMPTABILITE ET FINANCE DES ENTREPRISES**
Bac (général, technique ou professionnel) ou équivalent - comptabilité

COMPÉTENCES

LANGUES

Autonomie		Anglais	Intermédiaire
Capacité d'adaptation		Espagnol	Débutant
Capacité de décision			
Curiosité			
Réactivité			
Rigueur			
Sens de l'organisation			
Travail en équipe			
Comptabilité client	Avancé		
Comptabilité fournisseurs	Avancé		
Comptabilité générale	Avancé		
Droit des sociétés	Avancé		
Droit du travail	Avancé		
Élaborer un budget de trésorerie	Avancé		
Établir des déclarations fiscales et sociales	Avancé		
Logiciels comptables	Avancé		
Préparer, suivre ou contrôler la facturation d'opérations de transit ou de douane (règlement fournisseurs, taxes douanières, Déclaration d'Echanges de Biens - DEB-, ...)	Avancé		
Procédures de recouvrement de créances	Avancé		
Suivre la gestion d'un parc de véhicules	Avancé		
Gestion de la paie	Intermédiaire		

PERMIS SPÉCIFIQUES

B - Véhicule léger