

THÉRÈSE

COMPTABLE

PRÉSENTATION

Riche de 30 années d'expérience en comptabilité, je mets mes compétences et mon expertise à votre service afin d'atteindre les objectifs qui me seront fixés.

CONTACT



[REDACTED]



[REDACTED]



[REDACTED]

COMPÉTENCES

Savoir-faire

Comptabilité

Tenue de la comptabilité

Comptabilité fournisseur

Trésorerie clients / fournisseurs

Rapprochement bancaire

Gestion des litiges clients / fournisseurs

Administratif

Formalité administrative

Traitement du courrier

Savoir être

Capacité d'adaptation

Rigueur

Esprit d'équipe

Autonomie

Curiosité

Informatique

Configuration des postes de travail

Diagnostic / assistance à distance

Logiciels Microsoft / EXCEL

Logiciels comptables : EBP / SAGE / CEGID /

ADONIX / IRIS FINANCE

CENTRES D'INTÉRÊT

Badminton | Cinéma et séries | Théâtre

Visite culturelle | Lecture | Jeux de société

EXPÉRIENCES PROFESSIONNELLES

Comptable | [REDACTED] | Lyon 7 | 2021 - Juin 2025

- Gestion du courrier et classification des factures / Validation des factures dans le logiciel CLAUDSCAN / Paiement des fournisseurs via le logiciel CEGID / Suivi de la création des comptes fournisseurs et conformité / Suivi des fournisseurs débiteurs / Vérifications des notes de frais et validation / Saisie des factures filiales COGEREST dans CEGID / Gestion de la boîte mail centralisée / Envoi des détails de règlement pour les gros fournisseurs / Modification des fiches fournisseurs sur TRADE

Comptable | [REDACTED] | Villeurbanne | 2014 - 2016

- Saisie et règlement des factures / Vérification des heures pour paiement des salaires / Déclaration des salariés à l'URSSAF / État de rapprochement bancaire

Aide comptable | [REDACTED] | Lyon 7 | 2014

- Gestion de la trésorerie / Saisie et paiement des factures / Participation à la situation mensuelle

Comptable fournisseur | [REDACTED] | Écully | 2012 - 2013

- Mise en place du système de dématérialisation des factures / archivage / Formation de l'équipe / Vérification des notes de frais

Comptable fournisseur | [REDACTED] | Caluire | 1995 - 2011

- Saisie des factures d'achat et prestation de service Règlement fournisseurs et notes de frais / Gestion de la trésorerie / Participation à la situation mensuelle et au bilan annuel

Aide comptable | [REDACTED] | Vaulx-en-Velin | 1989 - 1994

- Mise à jour de la comptabilité / Paiement des factures par traite ou chèque

FORMATIONS

2018 | Formation HELP DESK | Centre de formation M2I | Lyon

1987 | CAP Comptabilité | LEP Jacques Brel | Vénissieux

1987 | BEP Agent des services administratifs et informatique | LEP Jacques Brel | Vénissieux