

Anna Maria

42300 ROANNE

Née le 07/09/1972

2 enfants



Mail :

Comptable

Compétences Professionnelles

Travaux comptables et social :

- Fournisseurs frais généraux (3 filiales) - port sur ventes
- Fournisseurs marchandises
- Vérification et comptabilisation des factures
- Règlements
- Déclaration de TVA – DEB - IS - Organic
- Lettrage et justification des soldes des comptes
- Situations mensuelles - révision des comptes
- Ecritures de fin d'exercice
- Bilan
- Liasse fiscale
- Salaires et charges sociales (DSN)

Travaux divers :

- Budget prévisionnel
- EPRD, ERRD
- Prévisions de trésorerie (5 banques)
- Suivi des stocks
- Relevé des compteurs de copies sur matériels de bureau
- Contrôle de chiffre d'affaires avec les statistiques
- Facturation
- Relance des clients
- Marges commerciales
- Gestion flotte automobiles : 100 voitures

Expériences Professionnelles

- 01/2018 à ce jour** **Gestionnaire administrative et comptable** – [redacted] – Le Coteau
- 07/2014-01/2018** **Comptable** – [redacted] – Le Coteau
- 01-06/2014** **Comptable** - [redacted] - St Romain-La-Motte
- 2010-13** **Comptable** - [redacted] [redacted] - Roanne
- 01-2010** **Secrétaire Comptable** - [redacted] [redacted] – Roanne
- 12-2009** **Comptable** - [redacted] - Roanne
- 09-2009** **Comptable** - [redacted] – Riorges
- 2001-09** [redacted] (69 St Genis-Laval)
Comptable fournisseurs et générale
- 1999-2000** **Succession de CDD**
- **Aide-comptable** : [redacted] (Aide aux personnes âgées)
- **Employée service du personnel** : [redacted] (Confection Prêt-à-porter Féminin)
- **Comptable unique** : [redacted] . Sainte Anne (Lycée privé)
- **Comptable** : [redacted] [redacted] (Apprêt teinture textiles)
- 1997-98** - **Comptable unique** : [redacted] (Groupe UFCM : SA, SARL, Association)
 Comptable : [redacted] Prêt-a-porter Masculin)
- 1995-97** [redacted] (Centre [redacted] : **Comptable**
- 1993-94-95** **Aide-comptable** - [redacted] [redacted] (cabinet d'expertise comptable)

* Suivi de la comptabilité de l'entreprise familiale ([redacted]) jusqu'au bilan

Formation

- 1993-94** **DPECF** (niveau) diplôme préparatoire aux études comptables et financières
- 1992** **Baccalauréat professionnel** bureautique option comptabilité
- 1990** **B.E.P.** administration commerciale et comptable
 C.A.P. employée des services administratifs et commerciaux

- **Logiciels** : Saari, Sage, Cégid, Adonix, Iris Finance, Excel, Word, Works, Multiplan
- **Langues** : Anglais, Espagnol et Portugais (niveau moyen)

Informations complémentaires

- **Loisirs** : musique, cinéma, natation, sport (danse, gym, ...)
- **Disponible et mobile** (voiture personnelle)