

Compétences

Comptabilité	Enregistrer des opérations comptables (achat, vente, caisse et banque) Etablir un état de rapprochement bancaire Réaliser des opérations de suivi de paiements Effectuer une relance client Etablir des déclarations fiscales (TVA, DEB) Révision des comptes jusqu'au bilan
Paye	Rédaction et diffusion des annonces, sélection des candidats Préparer les documents d'embauche d'un salarié Etablir les contrats de travail - DPAE Saisir des éléments de paie Etablir un bulletin de paie Etablir des soldes de tout compte Etablir une Déclaration Sociale Nominative Réaliser des déclarations obligatoires Réaliser la gestion administrative du personnel Réaliser la gestion des arrêts maladie et accidents de travail

Atouts

Sens de l'organisation

Capacité d'adaptation

Rigueur

Travail en équipe

Centres d'intérêt

Lecture, Natation, Cinéma

Présidente d'une Association pendant 6 ans Crèche Les Clapotis à Gujan-Mestras

Expériences professionnelles

De 2016 à 2019	Gestionnaire de Paye [REDACTED] La Teste-de-Buch 180 salariés
De 2013 à 2016	Assistante comptable et Assistante paye [REDACTED] La Teste de Buch Cabinet d'expertise comptable
De 2006 à 2011	COMPTABLE [REDACTED] La Teste de Buch
De 1998 à 2000	AIDE-COMPTABLE [REDACTED] Arcachon En contrat de qualification

Diplômes et Formations

De 1998 à 2000	BTS COMPTABILITE-GESTION ISEFAC BORDEAUX
Janvier 2013	Assistante paye ORDRE DES EXPERTS COMPTABLES BORDEAUX Formation certifiante dispensée par l'ordre des Experts Comptables.

Informatique

CEGID PAYE

CADOR PAYE ET COMPTABILITE

EBP COMPTABILITE