

Karim

Permis B
Véhiculé

91000 Évry

COMPTABLE FOURNISSEURS

LOGICIELS INFORMATIQUES

Excel (Recherche V et TCD), Word, Outlook, Ciel Gestion et Compta, Sage 100 et 1000, IMA, PeopleSoft, Gestour, AS400, SAP, Dynamique Navision, Ivalua Buyer.

PARCOURS PROFESSIONNEL

Du 16/07 au 30/11/2019, Comptable Fournisseurs, [REDACTED] Intérim

Taches réalisées : Saisie de Factures françaises et étrangères sur [REDACTED] [REDACTED] Échanges par mail avec fournisseurs et collègues en anglais et en français, Lettrage de Comptes, Ecritures comptables sur Navision, Saisie des factures intragroupes, Import des factures dans l'ERP, Analyses de comptes, Réconciliation de comptes, Traitement des Relevés Cartes Bancaires.

Du 04/05 au 28/06/2019, Comptable Fournisseurs, [REDACTED], Intérim

Taches réalisées : Saisie de Factures de Frais Généraux via le Modules MM, Analyses de Comptes Fournisseurs, Paiement de Factures Fournisseurs, Traitement des Relances Fournisseurs (Mail et Téléphone), Traitement des Litiges, Rapprochement des BL émargés avec les Factures.

Du 1^{er} Avril au 30 Avril 2019, Comptable Fournisseurs, [REDACTED] [REDACTED] Intérim

Taches réalisées : Saisie d'avis d'échéances via le module MM, Saisie de Factures de Frais Généraux, Analyses de Comptes Fournisseurs, Paiement de Factures Fournisseurs, Traitement des Relances Fournisseurs (Mail et Téléphone).

Du 21/07/2016 au 31/03/2019, Comptable Fournisseurs, [REDACTED] Intérim et CDI

Taches réalisées : Saisie des factures Fournisseurs de Frais Généraux et d'Immobilisations sous SAP Module MM et en Dure, contrepassation des doublons, Lettrage de comptes, modification et création de fiches Fournisseurs, Paiement des Factures Fournisseurs et des Notes de Frais, Imputations de factures via des Matrices Excel, Reclassement de compte à compte, traitement des factures prélevées, Écritures de Prélèvements, de rejets de chèques, de Rejets de Virements, d'encaissement et de décaissement, Création d'immobilisations, Compta Analytique, traitement des relances Fournisseurs et Salariés par Mail et Par Téléphone.

Du 27/01/2015 au 26/02/2016, Comptable Fournisseurs, [REDACTED], Intérim

Taches réalisées : Saisie des factures fournisseurs, Traitement des relevés de factures mensuels, Lettrage de comptes, Écritures de profits sous PeopleSoft, traitement des commandes partiellement soldées, archivages et classement des factures, Traitements des Relances Fournisseurs par Mail et Par Téléphone.

Du 11/07/2013 au 31/12/2014, Comptable Fournisseurs, [REDACTED], [REDACTED] Intérim et CDD

Taches réalisées : Traitement des factures en litiges prix sous IMA, participation aux arrêtés mensuels, Calcul des FNP et des CCA et écritures sur PeopleSoft, Relance Fournisseurs pour obtenir les pièces non reçues, traitement des relevés mensuels, Saisie des factures qui remontaient en litiges, traitement du listing des pièces qui remontaient en anomalies, Traitements des mails Fournisseurs, Tableau Croisé Dynamique et Recherche V afin de voir les fournisseurs qui ne nous ont pas transmis les pièces et pouvoir les relancer.

Du 15/04 au 07/06/2013, Comptable Fournisseurs, [REDACTED], Intérim

Taches réalisées : Création de demandes d'achats, Classement et archivages des factures, Saisie des pièces sous People Soft, Analyse des factures non parvenues, Relances Fournisseurs pour obtenir les documents, Traitement des mails, Lettrage de comptes.

Du 19/02 au 01/03/2013, Comptable Fournisseurs, [REDACTED], Intérim

Taches réalisées : Saisie des factures en masse, Créations de demandes d'achats, traitement des mails fournisseurs.

De juillet 2012 à Février 2013, Comptable Fournisseurs, [REDACTED] CDD

Taches réalisées : Saisie des pièces fournisseurs en masse, création de demandes d'achats, traitement des mails des fournisseurs.

De juillet 2011 à mai 2012, Comptable Fournisseurs, [REDACTED], Intérim et CDD

Taches réalisées : Saisie des pièces fournisseurs, Préparation des demandes d'achat par rapport aux devis, Traitement des mails, Validation des demandes d'achats par rapport aux factures, Contacts téléphoniques et par mails avec les fournisseurs, traitement des relevés mensuels, Analyses et Calcul des FNP et CCA et écritures chaque mois sur PeopleSoft, Relance envers les commerciaux en interne et les fournisseurs afin d'avoir les pièces manquantes, Traitement des Relances Fournisseurs par Mail et par Téléphone.

De février à mai 2010, Opérateur de Saisie, [REDACTED], [REDACTED] Intérim

Taches réalisées : Saisie des pièces fournisseurs en masses, classement et archivages de courriers.

DIPLOMES

2011 : Cours de Technicien Comptable Titre Certifié de niveau IV

2009 : Baccalauréat Professionnel de Comptabilité Obtenu

2007 : BEP de Comptabilité Obtenu