

Djouwaerath



77100-- - MEAUX



Anglais



Pack Office  
(EXCEL TCD, RechercheV, ...)



Sage100, Sage Coala, Calypso



Basware, Worday, DMS, Anel  
Gesprojet, Cegid Lucanet



Loisirs

Marche – Natation  
Lecture – Cinéma  
Voyage

# Comptable

Sens relationnel, dynamisme, goût de l'activité en équipe, sens du travail soigné et méthodique ; organisée et autonome, à l'aise dans un environnement multi-entités, sachant gérer les priorités, capacités d'analyse et de synthèse, d'adaptation et de créativité, ma réactivité me permet d'être rapidement opérationnelle dans les tâches qui me sont confiées.

## Compétences

### Comptabilité

Codification, saisie et enregistrement des factures fournisseurs selon les centres de responsabilités,  
Paiement des factures par règlement automatique et par règlement manuel HSBC net,  
Correction des anomalies et imputation comptable,  
Intégration et paiement des notes de frais dématérialisées des salariés dans le logiciel KDS,  
Saisie et paiement des notes de frais des administrateurs,  
Saisie et lettrage du bordereau des dépenses du Président du Conseil d'Administration avec le relevé bancaire de sa carte,  
Saisie et paiement des factures ALD (e-factures) via des OD Excel,  
Règlement automatique des factures de la Réassurance,  
Traitement et suivi des rejets,  
Encaissements des ventes des pièces détachées et dépôt des chèques à la banque,  
Récupération et contrôle des RIB fournisseurs,  
Pointage, lettrage et justification des comptes fournisseurs,  
Préparation des parapheurs de règlement pour la signature des chèques et virements manuels,  
Préparation et réalisation des tableaux comptables support à la clôture des comptes pour les charges constatées d'avance et les charges à payer,  
Gestion des acomptes, Rapprochements bancaires,  
Gestion des Immobilisations et Provisions  
Etablissement, suivi et relance des factures fournisseurs,  
Etablissement et envoi des notes d'honoraires,  
Elaboration des déclarations fiscales (TVA, IS).  
Gestion des opérations de clôture (FNP, FAE, CCA, PCA)

## Expériences professionnelles

[Redacted] - Paris  
Comptable général

CDD  
Juin 2021 à Novembre 2022

[Redacted] - Paris  
Comptable fournisseurs

CDD  
novembre 2019 à mai 2021

[Redacted] - Paris  
Comptable fournisseurs

INTERIM  
décembre 2018 à septembre 2019

[Redacted] - Paris-La Défense  
Comptable Gestion du portefeuille de Deauville

CDD  
juillet 2018 à novembre 2018

[Redacted] - Paris-Saint Ouen  
Comptable Gestion du portefeuille des Artisans et SASU

CDD  
juin 2017 à juin 2018

[Redacted] - Gagny  
Service comptable

CDD  
septembre 2015 à janvier 2016

[Redacted] - Montreuil  
Service comptable et Créations d'entreprise

CDD  
novembre 2014 à mars 2015

## Attestation de compétence

2020 – Certificat digital assurance - Commission paritaire nationale de la formation professionnelle et de l'emploi des sociétés d'assurances.

## Formation

2014-2015 – Licence en Economie et Gestion

Université de Paris 8

2012-2014 – Diplôme de Comptabilité et de Gestion (D.C.G.)

Institut National des Techniques Economiques et Comptables INTEC (PARIS)

2010-2012 – **Diplôme**  
**Universitaire de Technologie**  
**(D.U.T.)**

Comptabilité      Finances      –  
I.U.T. de Saint  
Denis