

# YANNICK STEPHANE

# **LANGUES**

Français : niveau excellent Anglais : niveau professionnel

#### INFORMATIQUE

Word, Excel, PowerPoint : niveau professionnel

Bonne connaissance de SAARI SAGE 100 et SAGE EXPERT

#### **COMPETENCES**

- Logiciel CRM
- Rapport d'activité
- Analyse financière
- Organisation
  d'évènements
- Évaluation des performances
- Coordination des taches
- Audit interne
- Réalisation d'audits
- Suivi du budget
- Leadership d'équipe
- Communication
- Gestion budgétaire
- Analyse des performances
- Éthique professionnelle
- Vision stratégique

# EXPERT-COMPTABLE MÉMORIALISTE

(9 ans 3 mois d'experience)

# **COMPÉTENCES**

Financier expérimenté ayant de solides compétences en gestion financière, en analyse et en contrôle de gestion. Capable de piloter les performances financières d'une entreprise, d'optimiser les processus et de contribuer à la prise de décision stratégique. Reconnu pour son sens de l'organisation, son esprit d'analyse et son leadership.

# **EXPÉRIENCE PROFESSIONNELLE**

[Depuis Décembre 2021] (**3 ans 10 mois**) : Chef de mission sénior expertise comptable (Expert-comptable mémorialiste, stage validé)

#### Principales réalisations

- Déploiement mission DAF externalisé chez quatre (04) entreprises
  - ✓ Responsable de l'ensemble des activités financières (comptabilité, trésorerie, contrôle de gestion, fiscalité);
  - ✓ Mise en place d'un système de reporting financier pour améliorer le suivi et l'analyse des performances;
  - ✓ Participation active à l'élaboration de la stratégie de l'entreprise et à la prise de décisions stratégiques;
  - ✓ Gestion des relations avec les banques, les autorités fiscales et les commissaires aux comptes;
  - ✓ Mise en place d'outils de pilotage et de tableaux de bord pour suivre les performances ;
  - ✓ Élaboration des budgets, des prévisions financières et des analyses de rentabilité
  - ✓ Accompagnement des équipes opérationnelles dans l'analyse des écarts et la prise de décisions.

#### Audit des huit (08) PME industrielles, commerciales, prestataires de services

- ✓ Identification et l'évaluation du risque d'anomalies significatives et la planification après acceptation;
- ✓ Réalisation des contrôles nécessaires et collecte des éléments probants avec l'équipe d'audit;
- ✓ Rédaction de la note de synthèse des travaux et discussions des points clés ;
- ✓ Finalisation du rapport de mission.

# Elaborations des états financiers semestrielles, annuelles et situations intermédiaires de trente-deux (32) entreprises;

- ✓ Elaboration du Bilan, du compte de résultat, du TFT;
- ✓ Elaboration des notes annexes ;
- ✓ Elaboration de budget et plan de trésorerie ;

# Supervision de 15 collaborateurs pour assistance comptable, fiscale et sociale

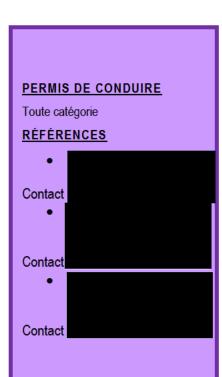
- ✓ Suivi comptable d'un portefeuille de quarante-et-une entreprise ;
- ✓ Déclaration fiscale et sociale des clients
- ✓ Gestion efficiente de l'équipe Comptable et financière

#### Conseils juridiques, fiscal et social

- ✓ Accompagnement dans le choix de la forme juridique et du régime fiscal;
- Accompagnement des clients dans les contrôles et redressement fiscaux.

#### Expertise judiciaire

✓ Participation à une mission confiée par la cour d'appel du tribunal de commerce d'Abidjan comptable stagiaire (responsable de mission)



#### Principales réalisations

- Consolidation de comptes de groupes de sept groupes prestataires de services
  - ✓ Définition du périmètre de consolidation du groupe ;
  - ✓ Elaboration des comptes consolidés à partir d'une liasse de consolidation :
    - Importation des balances définitives dans la lisse ;
    - Enregistrement des écritures de retraitement dans le journal de consolidation;

Côte d'Ivoire : Expert-

- Enregistrement des écritures de partage des capitaux propres ;
- Enregistrement des écritures d'éliminations des opérations ; intragroupe et des comptes réciproques ;
- Prise en compte des écarts d'évaluation et d'acquisition ;
- Finalisation des travaux après échange avec le client.
- ✓ Transmission des livrables au client
- ✓ Elaboration de manuel de consolidation à la demande du client

### Commissariat aux comptes et audit contractuel

- Identification et l'évaluation du risque d'anomalies significatives et la planification après acceptation;
- √ réalisation des contrôles nécessaires et collecte des éléments probants avec l'équipe d'audit;
- ✓ Rédaction de la note de synthèse des travaux et discussions des points clés avec le client;
- Finalisation du rapport de mission avec le manager

[Juin 2016 à Décembre 2018] (2 ans 7 mois) : Chef comptable adjoint

# Principales réalisations

- ✓ Aide à décliner les objectifs stratégiques en objectifs opérationnels au niveau des centres de responsabilités budgétaires,
- ✓ Contribue à la mise à jour des outils d'élaboration du budget
- Révision comptable en prélude du commissariat aux comptes
- ✓ Elaboration des états financiers

## CURSUS SCOLAIRE ET UNIVERSITAIRE

2025-2026 : MBA 2 Finance Data Performance à ESLSCA Paris Business School

2019-2025 : DEC encours (Bac+8) Diplôme d'Expertise Comptable auprès du Conseil Supérieur de l'Ordre des Experts-Comptables de Paris-île-de France (Inscrit à la session de Novembre 2025)

2015-2018 : DSCG (Bac+5) de l'Etat Français (expertise comptable)

2017-2018 : DSGC (Bac+5) du CNAM/INTEC Paris (expertise comptable)

2010-2011 : BTS en Finances Comptabilité et Gestion des Entreprises à Ets EDUFOR-

Yopougon.

2006-2007 : Baccalauréat Série C au Lycée Mixte de Yamoussoukro