

Françoise [REDACTED]  
[REDACTED]

78220 VIROFLAY

Port : [REDACTED]

e-mail : [REDACTED]

## COMPTABLE

### DOMAINE DE COMPETENCES

---

**Comptabilité copropriété** : Appels de fonds provisionnels et travaux. Suivi dossiers travaux. Enregistrement factures et règlements fournisseurs. Rapprochements bancaires. Saisie compteurs d'eau. Facturation honoraires syndic. Etats datés, enregistrement des mutations. Vérification des comptes avec les conseils syndicaux. Traitement des P.V. Répartition annuelle des charges.

**Comptabilité gérance tertiaire** : Enregistrement factures fournisseurs, règlements. Rapprochements bancaires. Encaissement des loyers. Reversement aux propriétaires, compte-rendu de gérance. Refacturations diverses : taxe foncière, taxe bureaux... Suivi des impayés, relances. Régularisation des charges locatives.

**Logiciels utilisés :**

GERCOP - EVEN - IMMOPEN

### EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

---

12/21 - 06/22 : Comptable copropriété : Cabinet [REDACTED] (CDD)  
04/21 - 12/21 : Comptable copropriété : [REDACTED] - Seqens (CDD)  
05/19 - 02/21 : Comptable gestion locative : [REDACTED]  
04/17 - 12/18 : Comptable copropriété : Cabinet [REDACTED]  
10/14 - 10/16 : Comptable copropriété : [REDACTED]  
11/13 - 08/14 : Comptable mandant : [REDACTED] - [REDACTED] (Intérim)  
07/12 - 03/13 : Comptable copropriété : [REDACTED] (Immobilier commercial)  
2007 à 2012 : Comptable copropriété : [REDACTED] - [REDACTED] - [REDACTED] (intérim)  
2005 à 2006 : Comptable immobilier : [REDACTED] - [REDACTED] (Intérim)  
2001 à 2003 : Comptable général et auxiliaire : [REDACTED] / [REDACTED]  
2000 à 2001 : Comptable trésorerie et fournisseurs : [REDACTED] - [REDACTED]  
1998 à 1999 : Secrétaire comptable : [REDACTED] [REDACTED] )  
1989 à 1998 : Secrétariat classique et commercial : [REDACTED] Fougerolle

### FORMATION

---

2005 Assistante de Gestion Immobilière option gestion locative  
Droit immobilier - Charges locatives - Mandat location et gérance - Loi SRU  
2004 Anglais courant (chéquier langues)  
1996 Préparation au D.P.E.C.F. « U.V. n° 4 de comptabilité et fiscalité »  
2<sup>ème</sup> et 3<sup>ème</sup> degré de comptabilité (Union Professionnelle)  
1979 B.E.P.A. - C.A.P. comptabilité - CAP Employé de bureau

### DIVERS

---

Centres d'intérêt : protection de l'environnement et des animaux, lecture, théâtre, musique.

