

Sophie [REDACTED]

[REDACTED]
Tél : [REDACTED]

Mail : [REDACTED]
[REDACTED]

Pacsée sans enfant, permis B

Expériences Professionnelles

Mars 2024 à ce jour : Responsable Comptable pour le [REDACTED] à Merville

Missions : key user SAP dans la migration de l'ERP et intégration au Groupe

Tâches :

- Manager une équipe de 3 personnes
- Assurer les clôtures mensuelles en € et GERMANGAAP à J+3
- Responsable de l'audit interne
- Interlocuteurs des auditeurs internes et CAC
- Clôture annuelle des comptes statutaires, établissement de la liasse fiscale
- Etablissement de la liasse consolidée groupe dans IDL
- Déclarations et suivi des taxes françaises
- Mise en place du nouveau logiciel comptable : SAP
- Gestion de la trésorerie et du cash pool
- Responsable du liquidity forecast et du budget bilanciel

Fév 2013 à Fév 2024 : Responsable Comptable pour [REDACTED] à Borre

Missions : intégrer la société Gosselin dans le groupe, mise en place de l'Audit Interne

Tâches :

- Manager une équipe de 3 personnes
- Assurer les clôtures mensuelles en € et USGAAP à J+3
- Réconciliation des comptes US dans l'outil Blackline
- Responsable de l'audit interne : mise en place de l'audit interne selon les normes SOX
- Interlocuteurs des auditeurs internes et CAC
- Mise en place d'un centre de services partagés à Budapest
- Clôture annuelle des comptes statutaires, établissement de la liasse fiscale
- Déclarations et suivi des taxes françaises, réconciliation avec les taxes US
- Mise en place du nouveau logiciel comptable : People Soft Finance
- Mise en place du nouveau logiciel des NDF : Concur
- Responsable des refacturations Inter-compagnies



Mai 2009 Fév 2013 : Responsable Comptable pour [REDACTED] à Harnes

Missions : assister la Direction Comptable, Audit Interne

Tâches :

- Manager une équipe de 5 personnes
- Assurer les clôtures mensuelles en € et USGAAP des 3 filiales françaises en respectant les délais impartis
- Audit interne : mise en place et respect des procédures internes et des normes SOX
- Interlocuteurs des auditeurs et CAC
- Responsable de la comptabilité analytique du département Finance France
- Gestion des règlements fournisseurs en relation avec la Trésorerie
- Revue et suivi des taxes
- Revue et suivi des liasses fiscales

Utilisation des logiciels : Excel, Word, SAP

Sept 2006 à Avr 2009 : Responsable Comptable pour [REDACTED] à Cambrai

Missions : assister le DAF, mettre en place l'Audit Interne afin d'améliorer les services administratifs

Tâches :

- Gestion de la comptabilité générale et analytique jusqu'au bilan
- Elaboration de la paye de 49 salariés (bulletins, déclarations sociales ...)
- Déclarations fiscales : TVA, TP...
- Gestion du parc immobilier (acquisitions, cessions, dotations, liasses)
- Contrôle de gestion et trésorerie des Programmes Immobiliers
- Préparation des tableaux de bord mensuels pour les réunions de direction
- *Autres missions réalisées :* responsable du projet de changement de logiciel comptable, mis en place du DIF, des TR, du suivi des coûts de fonctionnement des agences
- Encadrement de 4 personnes

Utilisation des logiciels : Excel, Word, Talisman, SAGE1000

Fév 2002 à Août 2006 : Comptable pour le groupe [REDACTED] à Roubaix

Missions : gestion du pôle « dépenses » des 2 sites nationaux

Tâches :

- Contrôle budgétaire des 2 sites nationaux
- Comptabilité fournisseurs
- Etablissement des reporting mensuels et annuels pour le siège à Londres en UKGAAP
- Trésorerie : suivi des 18 comptes bancaires, rapprochements, SICAV



- ▶ Déclarations fiscales : TVA, DADS2
- ▶ Encadrement de 2 personnes
- ▶ *Autres informations* : perfectionnement de la langue anglaise : niveau B2 au TOEIC

Utilisation des logiciels : Excel, Word, MRI

Janv 2000 à Fév 2002 : Comptable pour la société [REDACTED] à Lesquin

Missions : gestion d'un portefeuille clients

Tâches :

- ▶ Contrôle et suivi des encaissements, relances, gestion des impayés, lettrage des comptes

Utilisation des logiciels : Excel, Word, Impulse

Sept 1997 à Déc 1999 : Assistante de gestion pour la société [REDACTED] à Villeneuve d'Ascq

Missions : comptabilité générale

Tâches :

- ▶ Comptabilité fournisseurs
- ▶ Comptabilité clients
- ▶ Gestion des stocks et des commandes
- ▶ Préparation des tableaux de bord pour le contrôleur de gestion

Utilisation des logiciels : Excel, Word, AS400

Formations

Juin 1997 : Obtention du **BTS Comptabilité et Gestion** : enseignement suivi au lycée Notre Dame d'Annay à Lille

Juin 1995 : Obtention du **Baccalauréat STT Comptabilité et Gestion** : enseignement suivi au lycée Pasteur à Lille

Juin 1992 : Obtention du **BEPC** : enseignement suivi au Collège Flandres à La Madeleine
Pratique des langues : Anglais (courant) et Espagnol (notions)

