



Gédéon

COORDONNEES

91300 Massy

COMPÉTENCES

- Comptabilité Générale
- Audit Financier
- Fiscalité des entreprises
- Analyse financière
- Diagnostic financier

LANGUES

Anglais : A2

SOFT SKILLS

- Adaptabilité/flexible
- Organisé et analytique
- Travail équipe
- Esprit critique et force de proposition
- Capacité à travailler sous pression/gestion du temps
- Autonome et Rigoureux

BUREAUTIQUE

- Pack Office: Word, Power Point, Excel
- (Programmation des macros sous Excel VBA)
- Sage Comptabilité

CENTRES D'INTERETS

- Sport (Athlétisme, Marche à pied)
- Lecture (oeuvres scientifiques et littéraires)
- Cinéma (science fiction)

Comptable et assistant audit

Etudiant en Mastère 1 Audit et Contrôle de Gestion, je suis à la recherche d'une alternance de 12 mois en comptabilité ou en audit à partir de Septembre 2023. Je dispose de 4 années d'expériences en cabinet en tant que comptable et j'ai eu à tenir un portefeuille de 5 entreprises. L'organisation, l'analyse, la flexibilité, la créativité, la gestion du temps, le travail d'équipe, et l'esprit critique sont les aptitudes que j'ai développées durant l'exécution de mes tâches.

FORMATIONS

En cours (2022 -2023)

Mastère 1 Audit et Contrôle de gestion

ESG Finance – (Courbevoie *La Défense*)

Cours

- Audit legal
- Audit social
- Comptabilité financière
- Fiscalité des entreprises
- Comptabilité des sociétés
- Diagnostic financier

2015-2017

Master Professionnel Comptabilité et Fiscalité

Université de Dschang (*Cameroun*)

2012-2015

Licence Professionnelle Finance et Comptabilité

Université de Dschang (*Cameroun*)

2011-2012

Baccalauréat en Comptabilité et Gestion

Lycée technique de Batouri (*Cameroun*)

PARCOURS PROFESSIONNEL

01/2019 - 09/2022

Comptable Fiscaliste

[Redacted] - Yaoundé (CAMEROUN)

- Suivre de la comptabilité financière et fiscale (5 entités)
- Etablissement des déclarations fiscales et sociales des entités
- Etablissement des déclarations des déclarations statistiques et fiscales des entités
- Calcul de la paie
- Elaboration des manuels de procédure
- Elaboration des rapports de gestion
- Rapprochement bancaire
- Audit des comptes
- Réalisation des inventaires
- Accompagnement à la Création d'entreprises

05/2018 - 11/2018

Assistant Comptable (Stage)

[Redacted] - Yaoundé (CAMEROUN)

- Déclaration fiscale et sociale mensuelle
- Saisies comptables
- Réalisation des rapprochements bancaires et inventaire de stock
- Contrôle des stocks
- Pré comptabilisation des pièces comptables