
RÉSUMÉ PROFESSIONNEL

COMPTABLE

Expérimenté avec 10 ans d'expérience en comptabilité avec une excellente attention aux détails, de fortes compétences technologiques et une expérience avec Power BI/VBA Excel et les comptes clients. A l'aise dans un environnement orienté vers les objectifs, excellente communication écrite et orale, esprit d'équipe et rigoureux. Maîtrise d'Excel, Powerpoint, SAP

ANTÉCÉDENTS PROFESSIONNELS

06/2016 – 04/2021

Comptable

– Paris

- S'assurer que les membres de l'équipe sont conscients de leurs rôles et des attentes
- Affectation des ressources et gestion globale des finances
- Préparation des états financiers pour la présentation mensuelle au siège du service à Abuja.
- Planification, préparation du budget du service et des activités administratives.
- Analyse comparative des écarts entre le budget et les chiffres réels.
- Évaluation et vérification des documents des demandeurs pour approbation.
- Rapprochement mensuel de plus de 300 comptes de passeports et de visas
- Préparation de la position mensuelle des demandeurs pour les visas et les passeports.
- Gestion mensuelle des salaires.

01/2008 – 01/2012

Comptable

– Lagos

- Préparation des comptes et des déclarations fiscales
- Suivi des dépenses et des budgets
- Audit et analyse des performances financières
- Prévisions financières et analyse des risques
- Conseils sur la manière de réduire les coûts et d'augmenter les bénéfices
- Préparation de plus de 500 états mensuels de la dette des clients
- Amortir les paiements anticipés dans les comptes de dépenses respectifs
- S'assurer que les états financiers et les registres sont conformes aux lois et règlements IFRS/USGAAP
- Tenir à jour les livres de comptes et les systèmes.

01/2005 – 08/2007

Responsable adjoint de la comptabilité

– Lagos

- Gérer plus de 300 transactions quotidiennes, par exemple les factures des clients et des fournisseurs.
- Effectuer les rapprochements bancaires
- Aide à l'élaboration du budget
- Gestion de la paie de 65 personnes
- Enregistrer les dépenses de bureau et s'assurer que ces dépenses sont conformes au budget établi
- Faire un rapport mensuel sur plus de 300 débiteurs et 100 créanciers.

FORMATION

- 2022 **Master (Bac+5) : Audit et contrôle comptables internationaux, IESEG Ecole de Management, La Défense - Paris**
- 2012 **Bachelor ès sciences : Comptabilité Lagos State Université - Lagos, Nigéria**
- 2003 **Diplôme national : Comptabilité, École polytechnique fédérale - Ilaro, Nigéria**

CERTIFICATION

- 2022 Brainnest Manegement Training- Allegmane
Analyste commercial certifié

INFORMATIONS SUPPLÉMENTAIRES



LANGUES

Anglais : Langue maternelle

Français : Intermédiaire