



## EXPÉRIENCES PROFESSIONNELLES

- depuis 01/2007 ● **TRAVAILLEUR INDÉPENDANTE**  
Aide à la gestion et à la paye.
- 07/2004 04/2006 ● **COMPTABLE**  
Tenue de la comptabilité jusqu'au bilan, opérations d'inventaire. Déclarations fiscales.
- 04/2002 06/2004 ● **COLLABORATRICE COMPTABLE**  
Gestion de différents dossiers, de la saisie au bilan, déclarations fiscales Revision Annuelle, Etablissement des bilans
- 05/1997 04/2002 ● **COMPTABLE**  
Comptable dans un bureau d'étude infrastructure et cabinet géomètre 15 salariés. Comptabilité jusqu'au bilan sous le contrôle d'un expert comptable, suivi trésorerie et situation périodique. Paye 15 salariés, déclarations sociales et fiscales, gestion clients et fournisseurs - Réponse aux appels d'offres.
- 01/1996 12/1996 ● **SECRETAIRE COMPTABLE**  
Secrétaire comptable PME Bâtiment 5 ouvriers
- 09/1992 12/1995 ● **SECRETAIRE COMPTABLE**  
Secrétariat et comptabilité au sein d'une PME de 10 ouvriers Secrétariat, paye, comptabilité jusqu'au bilan sous contrôle d'un expert comptable.
- 08/1988 09/1992 ● **EMPLOYÉE DE BUREAU POLYVALENTE**  
Employée de bureau aux expéditions Travail étudiante



## FORMATIONS

- 1992 ● AES - ADMINISTRATION ECONOMIQUE ET SOCIALE - BAC+3, BAC+4 (LICENCE, MAITRISE OU ÉQUIVALENTS) - DROIT
- 1989 ● TECHNIQUE QUANTITATIVE DE GESTION - BAC (GÉNÉRAL, TECHNIQUE OU PROFESSIONNEL) OU ÉQUIVALENT - COMPTABILITÉ



## COMPETENCES

Débutant

Intermédiaire

Avancé

Faire preuve d'autonomie

Faire preuve de curiosité

Organiser son travail selon les priorités et les objectifs

Travailler en équipe

Assurer la gestion administrative et financière d'une activité

Comptabilité générale

Comptabilité tiers

Élaborer un compte de résultat

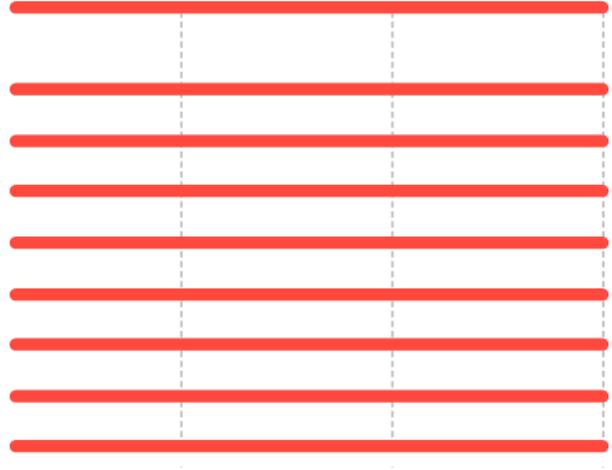
Établir des déclarations fiscales et sociales

Gestion administrative

Gestion des relations bancaires

Réaliser des opérations comptables

Réaliser un bilan comptable



## LANGUES

ESPAGNOL

Courant

ANGLAIS

Intermédiaire



## PERMIS

B - Véhicule léger



## CENTRES D'INTÉRÊT

Randonnée