



MESMINE

COLLABORATEUR COMPTABLE

Diplômée d'un Master 2 en **expertise, audit et contrôle** de l'ISC Paris, je suis actuellement à la recherche d'une nouvelle opportunité professionnelle dans le secteur de **l'audit, de l'analyse ou du contrôle financier**. J'ai un grand attrait pour la gestion et le conseil des entreprises auprès desquelles j'aspire à apporter un réel **support** par l'apport de **solutions** et de recommandations afin d'atteindre les objectifs fixés. Je souhaiterais évoluer au sein d'une équipe qui saura mettre à profit mes compétences et mon désir de progresser.

06 [redacted]

[redacted]

[redacted]

92350 Le Plessis Robinson

Compétences

Hard skills

- Analyse la gestion globale d'une entreprise, analyse des informations
- Contrôle, inventaire et analyse de pièces comptables
- Rédaction de notes de synthèse et de rapports
- Comptabilité, analyse de business plan et contrôle interne

Soft skills

- Travail d'équipe et rigoureuse
- Autonome et organisée
- A l'écoute et attentive

Informatique

- Pack office : Word, Excel, Powerpoint
- Semji : Optimisation des articles juridiques
- EBP/ SAGE : Logiciel comptable

Centres d'intérêts

- Pâtisseries
- Membre d'une association humanitaire HUMAN
- Course à pied

Langues

- Français langue maternelle
- Anglais niveau opérationnel

FORMATIONS

MASTER 2 Expertise, audit et contrôle Programme grande école
ISC Paris Business School, Paris (2020-2022)

Licence Expertise, audit et contrôle Programme grande école
ISC Paris Business School, Paris (2019-2020)

BTS Comptabilité gestion

Lycée Saint Gabriel, Paris (2017-2019)

EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

Contrôleur comptable | CDD remplacement

Service comptabilité technique générale | [redacted]

[redacted] | mars 2023 - fevr. 2024

- Contrôle interne de la conformité des documents comptables pour assurer le bon respect des normes assurantielles
- Réception et analyse des documents comptables
- Vérification de la conformité des notes de frais et d'horaires selon le barème de la MAF
- Validation ou rectification de ces documents auprès des interlocuteurs
- Explication et transmission des informations avec les clients
- Suivi du processus de règlement (Chèque ou Virement)

Consultante business plan | Stage puis Alternance

[redacted] | 2021-2022

Accompagnement des autoentreprises et des entreprises dans la réalisation de business plans pour les banques (emprunts)

- Mise en œuvre de la méthode de réalisation du business plan : entretiens
- Identification des forces, faiblesses et risques du projet
- Analyse des axes d'améliorations
- Rédaction d'un rapport et recommandation en collaboration avec le manager

Réalisation de formalités juridiques pour les entreprises : immatriculation, modification, dissolution et radiation

Aide Comptable | 2 mois de stage renouvelés sur 2 ans

[redacted] | 2018-2019

- Saisie des opérations comptables
- Règlements fournisseurs (chèque ou virement)
- Etablissements des états de rapprochements bancaires
- Etablissements des déclarations de TVA
- Réalisation des inventaires physiques (caisse et stock)