CV

Assistante de Gestion / Comptable

Bâtiment – Commerce – Industrie
B2G – B2B – B2C

Polyvalence Fiabilité Détermination

Nelly [REDACTED]
[REDACTED] 0 [REDACTED]
[REDACTED]
[REDACTED] (42)
Permis B

EXPERIENCES RECENTES

2023 / EN POSTE

[REDACTED] / Comptable
Bâtiment (Menuiserie extérieure)
BOYER STORES ET
FERMETURES & ETS PLANTIER
/ Roanne 42 et Amplepuis 69

2022 / 2023

Assistante de Gestion / Comptable
Commerce (réparation batterie lithium-ion)
[REDACTED] / Amplepuis 69

2019 / 2022

Assistante de Gestion / Comptable
Bâtiment (travaux spéciaux / résine de sol)
[REDACTED] / Riorges 42

2018 / 2019

Assistante de Gestion / Production
Industrie aéronautique (impression 3D)
[REDACTED] / Ste Bazeille 47

2011 / 2018

Assistante de Gestion / Comptable
Bâtiment (plâtrerie / isolation / faux plafond / carrelage)
[REDACTED] / Marmande 47

2009 / 2010

Chargée de Gestion locative
Immobilier (gestion locative / transaction)
[REDACTED] / Saint-Claude 971

2005 / 2009

Assistante de Gestion
Commerce (mobilier / fourniture de bureau)
[REDACTED] / Baie-Mahault
971

DOMAINES DE COMPETENCES

Des savoir-faire fondamentaux dans les domaines de l'achat-vente, des marchés publics et de la comptabilité répondant aux exigences de la clientèle et du marché. L'écoute, la communication et l'esprit d'équipe au service de la réussite au travail.

Gestion de production et commerciale :

Achat : consultation et commande fournisseur / contrôle livraison et facture 401 / organisation et gestion de stock

Vente : devis, contrôle commande client, BL, facture client

Elaboration et gestion de planning de production et livraison

Gestion expédition France/Europe

Etablissement et MAJ de documents réglementaires DUERP, PPSPS, DOE, SOGED...

Animatrice qualité QUALIBAT, RGE

Collaboration à la mise en œuvre de la norme EN9100 (AERO) et du SMQ (élaboration des processus/procédures métiers, des gammes de fabrication/OF, amélioration du système de traçabilité, déploiement du AIRSUPPLY)

Conceptualisation de bases de données et tableaux de bord

Marchés publics et privés :

Mise en place et gestion de veilles des marchés publics

Elaboration de dossier candidature / offre / mémoire technique en réponse aux marchés publics et privés travaux/bâtiment

Comptabilité générale et préparation paie :

Saisie comptable analytique / écritures de bilan / lettrage / rapprochement bancaire / déclaration TVA / préparation paie avec navette des éléments variables

FORMATIONS

BACCALAUREAT série A & BTS Gestion PME

Formations récentes : norme EN9100 / SST (à renouveler cause recyclage dépassé)

INFORMATIQUE

Pack Office

Logiciels Gestion & Comptabilité : Batigest & Compta i7 / Sage / Prodevis P8 / Cegid Loop /

Aliantis-connect Apisoft / Meg / Crypto / Access

EN QUELQUES MOTS

Musique, peinture, voyages, marche