

## COORDONNÉES

- ✉ [REDACTED]
- 📞 [REDACTED]
- 📍 [REDACTED]
- 🚗 Permis B – Véhiculée
- 🕒 Disponibilité immédiate

## COMPÉTENCES

- Rigueur
- Discrétion
- Persévérance
- Diplomatie
- Maîtrise de CEGID
- Planification stratégique
- Résolution de problèmes complexes
- Compétences avancées en comptabilité
- Compilation et analyses des données
- Conception et optimisation de procédures
- Réalisation des clôtures mensuelles et annuelles
- Reporting
- Gestion du stress
- Programmation VBA pour Excel (débutante)
- Recherche V, TCD

## FORMATIONS

## AFPA

Créteil • 01/2014 – 06/2015

Titre professionnel (niveau III)  
de Comptable gestionnaire

## I.FO.CO.P

Melun • 11/2011 – 07/2012

1er et 2d degrés comptable  
Technicienne comptable option  
recouvrement

## DEMOS

Paris, 11 • 09/2008

Certificate of completion AUTOCAD 3D

## GRETA

Paris, 11 • 12/2006 – 12/2006

Initiation-perfectionnement AUTOCAD

## ECOLE CHEZ SOI

Pontault-Combault • 2002 – 2006

Dessinatrice assistante d'architecte

## Lycée Lyno Ventura

Ozoir-la-Ferrière • 1994 – 1995

1ère Science et Technique du Tertiaire

## CENTRES D'INTÉRÊT

- Cuisine du monde
- Lecture
- Discophilie
- Vins et spiritueux

## LANGUES

## Français

Langue maternelle

## Espagnol

Notions

## PROFIL PROFESSIONNEL

Comptable expérimentée avec plus de 7 ans d'expérience dans la comptabilité, je possède une expertise approfondie en gestion et analyses financières.

Dotée d'un excellent sens de l'organisation et d'une forte capacité à travailler sous pression, je suis reconnue pour améliorer les processus comptables et optimiser la rentabilité.

Ambitieuse, je souhaite rejoindre une organisation à laquelle je pourrais apporter mon dynamisme et mon goût du challenge.

## PARCOURS PROFESSIONNEL

## [REDACTED] - Comptable

Paris, 8 • CDI • 11/2019 – 07/2024

- Gestion rigoureuse de la comptabilité générale et frais généraux, assurant l'exactitude et la conformité des états financiers (deux entités).
- Suivi des immobilisations corporelles et incorporelles, ainsi que de leurs amortissements selon les règles fiscales applicables.
- Saisie et contrôle des documents comptables selon les règles de codification.
- Facturations (cabinets et intercos), relances et règlements.
- Gestion des opérations de clôture mensuelle, trimestrielle et annuelles.
- Suivi des B/M avec analyse (reporting).
- Création de fichiers de saisie automatique (macro) avec répartition analytique.
- Formation des nouveaux collaborateurs.

## [REDACTED] - Comptable générale

Paris, 10 • CDD • 03/2018 – 03/2019

- Comptabilité de 3 entités.
- Gestion des TR et Chèques vacances.
- Gestion des NDF.
- Règlements.
- Paie, déclarations fiscales et sociales.
- Clôtures mensuelles, préparation aux bilans.

## [REDACTED] - Aide comptable

Croissy-Beaubourg • Intérim • 01/2018 – 03/2018

- Rapprochements BL/Factures, facturation, encaissements, règlements, saisie des relevés bancaires.

## [REDACTED] - Comptable fournisseurs

Vincennes • Intérim • 12/2017 – 01/2018

- Dématérialisation, saisie des relevés bancaires, NDF, justification des comptes d'attentes, DEB, Déclaration des droits d'auteurs.

## [REDACTED] - Comptable

Puteaux • CDD • 05/2017 – 09/2017

- Travaux courants de comptabilités (8 entités), préparation de la TVA déductible, clôtures mensuelles, saisie des NDF.

## [REDACTED] - Aide-comptable

Moissy-Cramayel • Intérim • 03/2017 – 03/2017

- Saisie des factures, justifications des comptes auxiliaires, aide au bilan.

## [REDACTED] - Aide-Comptable

Le Perreux-sur-Marne • CDD • 12/2016 – 12/2016

- Saisie comptable selon les règles de codification, encaissement, règlement, Comptabilisation des virements reçus, traitement des chèques, saisie des NDF.

## [REDACTED] - Aide-Comptable

Champigny-sur-Marne • CDD • 10/2015 – 11/2015

- Pointage du personnel, validation des congés payés, vérification des caisses.

## [REDACTED] - Comptable unique

Thiais • CDI • 06/2013 – 06/2014

- Accueil, gestion des litiges, procédures de recouvrement, travaux courants de comptabilités, paie, préparation des déclarations fiscales et sociales, règlements, justification des comptes.

## [REDACTED] - Dessinatrice industrielle

Vernon • CDI • 03/2007 – 06/2009

- Création de dessins techniques, schémas détaillés et plans conformes aux normes et spécifications.
- Création de plans architecturaux, élévations et coupes de bâtiments.
- Mise à jour régulière des dessins lors des phases d'avancement des projets.