

Collaborateur Comptable

DOMAINES DE COMPETENCES

- Tenue de comptabilité
- Déclarations TVA et TVTS
- Etablissements bilans et liasses fiscales
- Situations mensuelles ou trimestrielles
- Etablissements des paies
- DSN, DADS-U, Taxe sur les salaires
- Taxe apprentissage et FPC
- Déclarations caisse de Congés payés

EXPERIENCE PROFESSIONNELLE

02/2021

05/2021 : Collaborateur comptable Cabinet [REDACTED] à Vaux-Le-Pénil (77)

- 34 dossiers en révision avec déclaration de TVA et préparation des dossiers pour les bilans.
- 24 dossiers soit 75 paies environ (DSN, caisse de congés payés)

10/2020

02/2021 : Collaborateur comptable Cabinet [REDACTED] à Brétigny sur Orge (91)

- Dossiers en révisions comptables avec déclarations de TVA, IS, TVTS + OD salaires et TVA
- Rattrapage de 14 dossiers pour des bilans de 2018/2019

02/2019

05/2020 : **Collaborateur comptable** Cabinet [REDACTED] (Champagne sur seine 77)

- 25 dossiers en comptabilité (saisie, TVA, TVTS, bilans et liasses fiscales)
- 21 dossiers en paies (paies, DSN, taxe sur les salaires et caisse de CP)
- Entretien périodique avec les clients

08/2017

06/2018 : **Collaborateur comptable** du Cabinet [REDACTED] (Melun 77)

- 25 dossiers en Comptabilité (saisie, bilans et liasses fiscales, TVA, TVTS, DAS 2 etc...)
- 15 dossiers en paies et charges sociales (Paies, DSN, DADS-U, taxe salaires, caisse CP)
- Entretien périodique avec les clients

11/2001

08/2017 : **Collaborateur comptable** du Cabinet [REDACTED] – CSM Consultant (77)

- 22 dossiers en Comptabilité (saisie de la comptabilité, TVA, TVTS, CFE, bilans et liasses fiscales, situations mensuelles ou trimestrielles)
- 18 dossiers en paies et charges sociales (Paies, charges sociales, DSN, Taxe apprentissage et FPC, caisse CP)

1992-2001 : **Comptable** de la [REDACTED], Trappes (78), Revendeur produits arts graphiques

- Comptabilité clients, fournisseurs et Trésorerie

1985-1992 : **Opérateur de saisie** de la [REDACTED] (91), Revendeur produits imprimerie

- Suivi des commandes fournisseurs et des entrées de marchandises,
- Maintenance et gestion du fichier articles,
- Vérification des inventaires tournants et de la fiabilité du stock informatique.

1983: **Agent** de la société [REDACTED] (91) - Etude de la solvabilité des entreprises.

1984: **Service militaire**

1982

1983: **Aide comptable** de la société [REDACTED] (91) - Saisie des factures.

FORMATION

2001

- **Stage Association Comptables Enseignement**
- **3^{ème} degré de comptabilité niveau 1 et 2** : TVA, amortissements, immobilisations, provisions, stocks, emballages, rapprochements bancaires.
- **Pratique de la paie** : établissement des bulletins, écritures de paies, déclarations sociales.
- **Progiciel de paie SAGE ligne 100** : paramétrages et traitements mensuels.

1984: Stage comptabilité informatisée

1981: C.A.P. comptabilité – niveau B.E.P. comptable, 1^{er} degré de l'Union Professionnelle.

INFORMATIQUE

Logiciel COALA / SAGE Production génération expert (comptabilité, immobilisation, paies, charges sociales)
Logiciel SAGE ligne 100, Logiciel Cegid (Quadatus) et ISA comptabilité et paies
Utilisation courante d'Excel et Word

CENTRES D'INTERÊTS

Pratique du cyclotourisme et trésorier du club, tennis de table, lecture