

AIDE-COMPTABLE

CLAUDIE [REDACTED]

Adresse : [REDACTED]

37500 CHINON



LOGICIELS

- *Suite bureautique de Microsoft office
- *Logiciel de comptabilité : EBP, CIEL, BILAN
- *Logiciels spécifiques aux cabinets comptables Fiducial et Getecom

SECRETARIAT

- *Effectuer l'accueil physique et téléphonique,
- *Assurer le traitement du courrier,
- *Elaborer des documents courriers- tableaux,
- *Créer et assurer le suivi des bases de données
- *Procéder au classement, à l'archivage.

COMPTABILITE

- *Saisir les données de comptabilité générale: trésorerie, clients, fournisseurs,
- *Etablir et comptabiliser les déclarations fiscales et sociales,
- *Effectuer le rapprochement bancaire,
- *Effectuer les travaux d'inventaire,
- *Déterminer le résultat fiscal,
- *Calculer les éléments de gestion,
- *Gérer la paie

FORMATIONS

- Fév 2017 CCP3 « Préparer la fin de l'exercice comptable et fiscal et calculer les éléments de gestion » -AFPA(Avoine)
- Sept 2015 CCP2 « réaliser les travaux courants de paie » - CFP AFTEC(Chinon) – stage en paie : SARL Soraya Avoine
- Avril 2015 CCP1 « Assurer les travaux courants de comptabilité » - CFP AFTEC (Chinon)- stage : Esat Leopold Bellan de Chinon
- 2008 et 2013 Remise à niveau en secrétariat et comptabilité – Greta de Chinon
- 2000 Baccalauréat professionnel secrétariat (stages chez : Polinorsud, Fondation Léopold Bellan, Piscine du Véron, Collège Henri Becquerel)
- 1997 BEP CAS (stage chez : fiducial expertise, Lesens électricité)
- 1979 BEP Sanitaire et social option sanitaire

EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

- 2021 Agent administratif (C.D.D. de 3 semaines pour remplacement)- [REDACTED]
- 2011- 2012 Adjoint administratif – [REDACTED]
- 2011 Assistance informatique – [REDACTED]
- 2001-2005 Secrétaire comptable MB et DP formation [REDACTED]

EXPERIENCES EXTRA PROFESSIONNELLES

- 1992-2012 Travaux bénévoles de secrétariat à mon domicile(37)
- 2005-2012 Secrétaire adjointe APE de Savigny en Véron (37)
- 1978-1996 Pratique de la comptabilité et du secrétariat dans les deux entreprises- Langeais (37)

AUTRES EXPERIENCES

- 1990-1996 Aide à domicile – ASSAD Bourgueil et Chinon(37)
- 1987-1989 VRP Stanhome – Région tourangelle
- 1983-1986 Aide magasin – maison de presse- librairie-papeterie- Langeais(37)
- 1979 – 1982 Divers emplois (vendeuse, garde d'enfants, vendanges, cueillette de nommes)