RAYANE [redacted]

PROJET PROFESSIONNEL:

Comptable expérimenté, je suis une personne responsable et à l'écoute

Ayant un esprit logique et bien structuré permettant l'analyse des donnés financières

J'entends évoluer dans le sens de l'amélioration permanante.

Ayant un esprit logique et bien structuré permettant l'analyse de données financières.

L'ensemble de mes collaborateurs on pu témoigner de mon sens de la discrétion et de l'éfficacité de mon travail

COORDONNÉES:

E-mail : [redacted]

Téléphone : 07 [redacted]

Linkedin: [redacted]

Adresse: [redacted] ,

69200 Vénissieux

Permis B+ Véhicule personnel

OUTILS BUREAUTIQUES ET INFORMATIQUES :

OUTLOOK, EXCEL, GMAIL, TEAMS, DOCTOLIB, PACK OFFICE, SILAE

LOGICIELS DE COMPTABILITÉ:

ESKER, EMERAUDE, FCS, DIA CLIENT, SAGE, CEGID, QUADRATUS

COMPÉTENCES PROFESSIONNELLES :

-Rigoureux et méthodique
-Connaitre le logiciel de comptabilité
-Esprit d'analyse
-Esprit d'équipe
-Autonome
-Discrétion
-Maitriser le pack office

LANGUES :

-francais
-anglais

LOISIRS ET CENTRE D'INTÉRÊT:

-FOOTBALL
-TENNIS DE TABLE

EXPÉRIENCE PROFESSIONNELLES:

COMPTABLE GÉNÉRAL

[redacted] | 2024 | CDD

- Gestion de la paie
- Enregistrement des factures clients , fournisseurs , notes de frais et immobilisations
- Organiser les paiements des fatcures fournisseurs
- Relance et suivi des paiements clients
- Rapprochement bancaire
- Aide a la révision et a la préparation des bilans

COLLABORATEUR COMPTABLE

[redacted] |2023 | CDD

- Saisie et suivi mensuel, trimestriel ou annuel de la comptabilité
- Saisie des factures, immobilisation, avoir et des caisses
- Établissement des déclarations fiscales
- Rédaction des documents comptables et financiers
- Gestion d'un portefeuille d'une clientèle diversifiée de TPE et PME
- Relation avec les clients

COMPTABLE GÉNÉRAL ET FOURNISSEUR

[redacted] | 2022-2023 | CDD

- Enregistre et effectue le rapprochement des factures fournisseurs et remonte les écarts le cas échéant
- Réalise le traitement des factures de frais accessoires/achats , et les fait valider selon le schéma délégataire en vigueur
- S'assure de l'émission des bons à payer
- Réalise le suivi des litiges et les non conformités des factures
- Traite les litiges et alerte sur les litiges récurrents et significatifs

PARCOURS SCOLAIRES:

Baccalauréat STI2D :
Cité scolaire Parc Chabrières | 2017-2019

Licences sciences de l'ingénieur :
Université Claude Bernard | 2019-2020

Bts comptabilité et gestion :
Cité scolaire parc chabrières | 2020- 2022