

# OMAR

## Contact

Téléphone :

Email :

## Compétences

- CAPACITÉ D'ADAPTATION ● ● ● ● ●

- SENS DE LA COMMUNICATION ● ● ● ● ●

- TRAVAIL EN ÉQUIPE ● ● ● ● ●

- RIGUEUR ● ● ● ● ○

- OUTILS BUREAUTIQUES ● ● ● ● ●

- TECHNIQUES COMMERCIALES ● ● ● ● ○

## Expériences

### ASSISTANT COMPTABLE

De janvier 2018 à janvier 2018

- Garges-lès-Gonesse

- Saisir les factures
- Établir un état de rapprochement bancaire

### ASSISTANT COMPTABLE

De juin 2016 à septembre 2016

- Cotonou, BENIN

- Saisir les factures
- Déclarations fiscales courantes (TVA) □
- Établir un état de rapprochement bancaire

### ASSISTANT COMPTABLE

De janvier 2014 à décembre 2014

- Cotonou BENIN

- Saisir les factures

### ASSISTANT COMPTABLE

De mars 2013 à septembre 2013

- Cotonou BENIN

- Saisir les factures
- Établir un état de rapprochement bancaire

## Études / Diplômes

### MASTER MANAGER DES ORGANISATIONS RNCP NIVEAU 7

2022

École de préparation à la pratique des affaires / FEDE - Bagnolet, France

### ÉCOLE DE COMMERCE MASTÈRE EUROPÉEN MANAGEMENT ET STRATÉGIE D'ENTREPRISE

2021

École de préparation à la pratique des affaires / FEDE - Bagnolet, France

- Culture générale d'entreprise
- Environnement international et stratégie d'entreprise
- Gestion des Ressources Humaines et des organisations