



# ANTONIO

## COMPTABLE

### PROFIL PERSONNEL

Fort d'une expérience de 31 ans, je recherche un emploi de comptable dans lequel mes connaissances approfondies pourront améliorer la rentabilité de l'entreprise

### CONTACT

Age: 53 ans

Portable: [REDACTED]

Courriel [REDACTED]

LinkedIn: [REDACTED]

78160, Marly le Roi

### COMPÉTENCES ET SAVOIR-FAIRE

Maîtrise environnement SAP FI et Etafi

Maîtrise Excel, Cadency, Concur, BAAN

A l'aise avec outils numériques Outlook et Teams (Visio)

Disponible et rigoureux  
Esprit d'équipe et travail autonome  
Capacité à suivre des instructions et à obtenir des résultats de qualité

Langues: Espagnol: Bilingue  
Anglais: Intermédiaire

## EXPÉRIENCE PROFESSIONNELLE

### Comptable Général

[REDACTED] - Tests et Diagnostics - 1 200 salariés - 300 M€ CA (Juillet 2017 - Février 2022)

Environnement multi-sociétés dans un grand groupe international  
Gestion des provisions fournisseurs mensuelles  
Participation aux clôtures comptables mensuelles en US GAAP  
Travail avec des équipes de CSP (Centres de Services Partagés) à l'étranger  
Préparation et déclaration des CA3 de TVA, DEB, DAS2  
Préparation des Liasses Fiscales et des Annexes dans Etafi  
Réconciliations de comptes généraux et revues trimestrielles des variations de comptes de bilans et résultats  
Participation à l'élaboration de tous les reportings de gestion  
Création de demandes d'achats

### Comptable Fournisseurs

[REDACTED] - Tests et Diagnostics (Janvier 2016 - Juin 2017)

Cycle fournisseurs, saisie des factures (600 par mois), paiements et suivi des relances  
Contrôle, saisie des notes de frais et paiements (400 par mois)

### Comptable

[REDACTED] - 262 salariés - 57M€ CA (Décembre 1998 - Juin 2015)

Cycle clients, facturation (200 par mois), suivi des encaissements et recouvrement  
Comptabilité fournisseurs, saisie des factures (300 par mois) et paiements  
Suivi analytique des affaires en cours et des frais généraux  
Gestion de trésorerie - Rapprochements bancaires

### Agent administratif et comptable

[REDACTED] - Démantèlement amiante (Novembre 1996 - Novembre 1998)

Cycle clients et fournisseurs y compris notes de frais  
Gestion du personnel, contrats de travail, pointages, arrêts de travail, congés payés  
Gestion du parc automobile

### Employé administratif

[REDACTED] (Février 1991 - Mai 1996)

Cycle fournisseurs, saisie de factures et paiements  
Cycle clients, facturation, suivi des encaissements et recouvrement

## FORMATION

### Baccalauréat professionnel

Bureautique option comptabilité (1989)

### BEP

Agent des Services Administratifs et Informatiques (1987)

### CAP

Employé de bureau (1987)

## INTÉRÊTS ET LOISIRS

Padel, running, cinéma, guitare