

COMPTABLE CONFIRMEE

COMPÉTENCES

Comptables:

ARRETE DES COMPTES:

- Préparation et comptabilisation des travaux d'inventaire liés aux arrêtés comptables mensuels / trimestriels / annuels
- Elaboration du Compte de Résultat Mensuel
- Analyse et présentation des variations des différents postes du Compte de Résultat Mensuel au Directeur Financier
- Préparation des travaux liés à la consolidation des comptes au sein du groupe de la Société Générale : établissement et analyse des comptes réciproques

TENUE DE LA COMPTABILITE:

- Gestion quotidienne de la trésorerie
- Rapprochements des comptes bancaires
- Facturation, saisie et suivi des produits
- Suivi des charges et produits spécifiques aux banques et sociétés de gestion
- Comptabilisation et gestion des immobilisations
- Contrôle et enregistrement comptable des notes de frais
- Gestion de la comptabilité fournisseurs
- Gestion des relances clients

OBLIGATIONS FISCALES:

- Etablissement des déclarations de TVA

REPORTING:

- Etablissement de tableaux de reporting des comptes (avec comparaison réalisé /budget) pour leur présentation à la Société Générale

Informatiques:

- logiciels comptables utilisés : SAGE AGRESSO (UNIT 4)
- logiciel d'immobilisations : FA7 (SAGE)
- logiciel de récupération des mouvements bancaires : SOGECASH (Société Générale)
- logiciel de gestion des frais professionnels : NOTILUS
- logiciel d'intégration des comptes réciproques pour la consolidation au sein du groupe SG : ICS

EXPÉRIENCES PROFESSIONNELLES

- Depuis 2024: Comptable

– Paris

Établissement bancaire

- 2009 – 2024 : **Comptable**

– Paris

Entreprise d'investissement, filiale du groupe Société Générale

- 1996 – 2008 : **Comptable**

Paris La Défense

Entreprise d'investissement, filiale du groupe Société Générale

- 1993 – 1996 : **Comptable**

– 75009 Paris

Entreprise d'investissement, filiale du groupe Société Générale

FORMATION

1993: **D.E.C.F.**

- 1991 : B.T.S. Comptabilité et Gestion des Entreprises