



Karim

Comptable

PROFIL PROFESSIONNEL

Jeune professionnel doté d'un diplôme en management et gestion, j'ai acquis une solide expérience, avec plus de 10ans en saisie et contrôle des opérations comptables. Méthodique et apprécié pour mes qualités relationnelles, je suis capable de m'intégrer facilement au sein d'une équipe et de nouer des relations de confiance avec les clients.

COORDONNÉES

[Redacted]

[Redacted]

[Redacted]

Disponibles dès à présent.

COMPÉTENCES

- Comptabilité Générale
- Analyse des comptes
- Rapprochement bancaire
- Pack Office
- Logiciels de comptabilité : SAP - SAGE - OBP - Microsoft AX
- Adaptation aux logiciels comptables
- Clôture des comptes mensuels et annuels
- Adaptabilité
- Esprit d'équipe

LANGUES

Français

Courant

Arabe

Langue maternelle

Anglais

Intermédiaire

Portugais

Notions

PARCOURS PROFESSIONNEL

Comptable général

[Redacted] - Paris - Freelance

07/2024 - Actuel

- Rapprochement bancaire mensuel pour assurer une bonne visibilité sur les flux financiers entrants et sortants.
- Analyse et justification des comptes de résultat et des comptes de bilan.
- Enregistrement des justificatifs comptables : reçus, notes de frais, factures, écritures de ventes.
- Saisie comptable selon les règles de codification.
- Préparation des écritures d'OD de fin de mois selon le planning mensuel.

Comptable Fournisseur

[Redacted] - Casablanca

04/2022 - 12/2023

- Gérer et contrôler la cohérence des informations saisies sur la facture et les bons de commande : Company code, WBS code / Cost center, Affectation comptable ...
- Codifier, contrôler et envoyer les factures Interfirm à la validation « Facturation de sous-traitance »
- Vérifier la qualité des informations numérisées
- Rechercher l'existence d'un bon de commande si absent sur la facture ou bon de commande erroné
- Traiter les anomalies de TVA sur la facture
- Traiter les rejets des factures
- SAP LOGON
- Microsofty Dynamics AX

Comptable fournisseurs

[Redacted] - Casablanca

06/2017 - 01/2022

- Classer et archiver les documents comptables suivant la chronologie précisée par le responsable
- Établir les balances âgées dettes
- Préparer les règlements fournisseurs locaux et étrangers
- Analyser les comptes fournisseurs
- Préparer les documents demandés dans le cadre des missions d'audit de commissariat aux comptes
- Participer avec l'équipe comptable et financière pour l'arrêter des comptes

Comptable général

[Redacted] - Casablanca

01/2014 - 05/2017

- Contrôler et saisir les pièces comptables et les dossiers d'importation
- Calculer et comptabiliser les écarts de conversion actif et passif
- Établir et analyser les états de rapprochement bancaire
- Analyser la balance générale des comptes

Comptable général

[Redacted] - Casablanca

04/2009 - 12/2013

- Saisir les pièces comptables
- Arrêter les comptes comptables mensuels, trimestriels et annuels
- Suivre la situation prévisionnelle hebdomadaire de la trésorerie
- Préparer toutes les déclarations fiscale

Comptable junior

[Redacted] - Casablanca

01/2006 - 03/2009

- Saisir les documents comptables
- Etablir des états financiers de fin d'exercice (bilan, compte de résultat, état annexé)

FORMATION

Licence d'Etudes Fondamentale : Gestion, 09/2020 - 06/2023
Faculté des Sciences Juridiques, Eco. et Sociales - Casablanca

Diplôme d'Etudes Supérieures : Management et Gestion, 09/2013 - 06/2014
Institut des Hautes Etudes Economiques et Sociales - Casablanca

Technicien : Comptabilité des entreprises, 09/2003 - 06/2005
Institut Spécialisé de Technologie Appliqué - Casablanca