

Guillaume [REDACTED]

38 ans

Port : [REDACTED]

LOGICIELS

- IKOS
- Business Objects
- Altaix
- SALVIA financement, états réglementaire et patrimoine

Maitrise: Word, Excel, PowerPoint, Access

Responsable Comptable

EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

De juin 2023 à ce jour : Responsable Comptable (management de 12 personnes et 4 pôles d'activités)

- Interlocuteur privilégié des foncières
- Planification des arrêtés mensuels et trimestriels des biens en gestions
- Arrête des comptes corporate
- Gestion de la régularisation des charges
- Préparation de l'absorption de 6 000 logements

De juillet 2019 à mai 2023 : Responsable Comptable administratif et ressource humaine (management de deux collaborateurs) au sein de la [REDACTED] :

- Planification et réalisation de l'arrêté des comptes.
- Réalisation des annexes et téléchargement sur la plateforme Harmonia Ministère
- Réalisation de la liasse fiscale
- Elaboration du DIP, DIS et Budget
- Interlocuteur privilégié des commissaires aux comptes
- Gestion de la trésorerie
- Gestion des moyens généraux
- Variable de paie, Entrée et sortie du collaborateur, Plan , Intégrer et vérifier les écritures de paie.

De décembre 2014 à juillet 2019 : Comptable au sein de la [REDACTED] de Paris Habitat :

- Migration du logiciel comptable [REDACTED].
- Comptabilisation des factures liées à l'activité et des frais généraux.
- **Cut off des charges et produits** (passage des écritures d'inventaire **charge à payer** produits constaté d'avance ou charge constatées d'avance).
- Gestion comptable des **emprunts** (encaissement et remboursement).
- Gestion comptable de la subvention (encaissement et reprise des subvention).
- Gestion comptable des **immobilisations** techniques et de structure. (Mise en service, immobilisation en cours, amortissement).
- Déclaration de la TVA et des différentes taxes.
- Rapprochement bancaire.
- Etats réglementaires.
- Revue analytique.
- Liasse fiscale.
- Trésorerie
- Gestion de 6 copropriétés (appels de fonds, régularisation des charges, enregistrement des factures, suivi trésorerie, règlement).

De juillet 2013 à décembre 2014 : Comptable confirmé (management de 3 Collaborateurs) au sein de la direction des services financiers de [REDACTED]

- Mise en place d'**indicateurs** de suivi de la chaine achats.
- Analyse du **dénouement financier** des marchés travaux.
- **Rapprochement Bancaire.**
- Contrôle et justifications des **comptes fournisseurs** lors des arrêtés semestriels.

Décembre 2009 à juin 2013 : Comptable analyste au sein du service fournisseur de [REDACTED]

- **Contrôle** du processus de **paiement.**
- **Audit financier** des factures non parvenues issues de la chaine achats.

Entreprise actuelle : IN'li PM

- Activité : Administrateur de bien
- 8 000 logements répartis en 6 foncières
- 72 millions de loyers
- 89 Collaborateurs

FORMATION

2009 : Diplôme de Comptabilité et Gestion (licence)