

Isabelle

67230 WITTERNHEIM

## CV Gestionnaire de paie RH

- **Juillet 2019 à mars 2021, gestionnaire de paie**
  - paie, déclarations sociales, suivi des congés et déclaration CI BTP
  - formalité d'embauche et départ du salarié, calcul indemnité de départ
  - DPAE, solde de tout compte, attestation
  - DSN mensuelles et évènementielles
  - collectes des variables, 80 salariés sur 2 sites et 40 sur chantier
  - analyse et traitement des données : temps de travail, heures supplémentaires, absences, primes
  - charges sociales, URSSAF, AG2R, CI BTP, Pro BTP, AKTO F.C., taxe apprentissage
  - gestion registre accidents de travail bénins/CARSAT, déclaration accident du travail
  - 2 conventions : commerce de gros et BTP
  - système Bodet Kélio de pointage et OCEAN système de géolocalisation
  - demande d'autorisation préalable et d'indemnisation d'activité partielle, déclaration de l'activité partielle pour indemnisation
  - rédaction contrat et avenant au contrat
  - tableaux de bord, bilan social
  - calcul index égalité H/F
  - création fichier journal de paie
- **Octobre 2016 à avril 2019, comptable unique / gestionnaire de paie**
  - paie, déclarations sociales, gestion des congés et des plannings, préparation variables
  - comptabilité générale, auxiliaire et analytique
  - déclaration TVA, rapprochement bancaire
- **Février à août 2016, CDD, cadre comptable chargée de mission**
  - Contrôles et vérifications paie, 2200 salariés
  - Contrôle de cohérence des documents comptables produits
  - Participation aux opérations courantes et de la gestion de trésorerie
- **Octobre à décembre 2015, comptable unique / gestionnaire de paie,**
  - paie, déclarations sociales, gestion des congés, préparation variables
  - formalité d'embauche et départ du salarié, calcul indemnité de départ
  - comptabilité générale, auxiliaire et analytique, paiement fournisseurs
  - compte d'exploitation, déclaration TVA, rapprochement bancaire
- **Octobre 2014 à juin 2015 Comptable/assistante de direction / gestionnaire de paie,**
  - préparation variables, virement des payes
  - gestion des congés, création et gestion des plannings
  - rédaction des contrats, gestion RH
  - comptabilité générale, auxiliaire et analytique, paiement fournisseurs, bilan et compte de résultat
  - secrétariat général, suivi budgétaire, facturation
- **1993 à avril 2014 Comptable unique et gestionnaire de paie/RH,**
  - paie de 75 salariés, gestion du personnel de l'entrée à la sortie, préparation variables, virement des payes
  - déclarations sociales et fiscales, DADS, gestion des congés
  - responsable comptabilité générale, auxiliaire et analytique, gestion trésorerie et placements financiers.
  - réalisation du budget prévisionnel de fonctionnement, de paye, de charges sociales et d'investissements.
  - bilan et compte de résultat

BAC comptabilité BEP agent administratif CAP employé de bureau

Formation continue régulière sur l'outil informatique, gestion de la paye.

Formation « tuteur des stagiaires ». Et maître de stage niveau BAC, BTS et ERAMUS.

Maîtrise de l'outil informatique, Word, Excel, Publisher, Powerpoint, Frontpage et de l'environnement général informatique et d'Internet. Logiciels de la gamme « Gestion 8 », CEGI First, Quadra CEGID, Bodet Kélio système de pointage, OCEAN système de géolocalisation