



Langues

Albanais

Français

Anglais

Atouts

Cohésion d'équipe

Discretion et confidentialité

Communication efficace

Travail en équipe

Adaptabilité professionnelle

Sens de l'organisation

Centres d'intérêt

Passion pour le football

Lecture

Manga

Anime

Musique

Logiciel

CEGID

PACK OFFICE

ACD

Réseaux sociaux

Dardan [REDACTED]

Dardan [REDACTED] - Comptable

Diplômé d'un BTS en Comptabilité et Gestion avec 2 ans d'expériences, j'effectue les travaux comptables en autonomie et avec efficacité. Organisé et rigoureux, je suis capable de gérer la relation client et le suivi de leur dossier.

Diplômes et Formations

BTS Comptabilité Gestion

De septembre 2019 à juillet 2021 [Lycée Colbert](#) Thionville

BTS en Comptabilité et Gestion

Baccalauréat

De septembre 2016 à juillet 2019 [Lycée Saint Exupéry](#) Fameck

J'ai réalisé un BAC STMG en Gestion Finance au sein du Lycée Saint-Exupéry de Fameck et obtenu le diplôme.

Expériences professionnelles

Comptable

De 2023 à 2025 [REDACTED] Thionville

Saisie des factures fournisseurs, veille à la bonne tenue des livres d'achats, pointage des comptes, contrôle des encassemens, rapprochements bancaires.

Classement méthodique des documents comptables pour faciliter les recherches ultérieures et le suivi administratif.

Saisie comptable selon les règles de codification.

Saisie comptable des documents comptabilisés ou en relation selon règles spécifiques de chaque client.

Enregistrement des écritures comptables sous informatique.

Saisie des opérations bancaires et rapprochements bancaires pour assurer la fiabilité des données financières.

Gestion de la comptabilité clients, suivi des paiements, édition des documents pour les remises en banque.

Employé

De 2022 à 2023 [REDACTED] Thionville

Exécution rapide et efficace des tâches assignées.

Maintien de l'ordre et de la propreté dans l'espace de travail.

Réalisation des tâches confiées en suivant les procédures et les instructions données.

Gestion du temps de manière efficace afin d'accomplir toutes les tâches dans les délais impartis.

Gestion des espaces d'urgence avec calme et sang-froid.

Organisation du travail en priorisant les tâches dans le but de répondre aux attentes et de respecter les délais.

Stagiaire Comptable

D'octobre 2020 à décembre 2020 [REDACTED] Hayange

Saisie des factures fournisseurs, veille à la bonne tenue des livres d'achats, pointage des comptes, contrôle des encassemens, rapprochements bancaires.

Classement méthodique des documents comptables pour faciliter les recherches ultérieures et le suivi administratif.

Saisie comptable selon les règles de codification.

Saisie comptable des documents comptabilisés ou en relation selon règles spécifiques de chaque client.

Saisie des opérations bancaires et rapprochements bancaires pour assurer la fiabilité des données financières.

Gestion de la comptabilité clients, suivi des paiements, édition des documents pour les remises en banque.

Enregistrement des règlements par chèques et par carte bancaire, des virements et des traitements.

Archivage des pièces justificatives dans la base de données informatique.

Compétences

Gestion de la comptabilité

Écritures comptables

Déclaration TVA

Comptabilité générale

Saisie d'écritures comptables