



[Redacted]



[Redacted]



[Redacted]



Permis B, véhiculée



[Redacted]

EXPÉRIENCES

- o Comptabilité fournisseurs
- o Comptabilité clients facturations et avoirs
- o Recouvrement clients
- o Gestion et déclaration des sinistres au contentieux
- o Gestion factor en étroite relation avec les banques
- o Assistante administrative BTP et ADV
- o Gestion des encaissements
- o Accueil physique et téléphonique des clients
- o Excellent relationnel
- o Clientèle cabinet, adaptabilité à différents secteurs d'activités
- o Bonne aisance avec l'outil informatique
- o Comptabilité technique réassurance vie (5 ans d'expérience)
- o Rapprochement bancaire

DIPLÔMES

- 1986 **BAC G2 GESTION COMPTABILITÉ**

CARRIÈRE

- 2024 - 2025 Bretagne
 - o Assistante administrative et comptable chez [Redacted] 29 (11-2024 à 05-2025 - Intérim)
 - o Comptable Trésorerie chez [Redacted] 10-2023 à 09-2024 - CDD)
 - o Comptable fournisseurs chez [Redacted] (cabinet de gestion comptable spécialisé dans l'hôtellerie) (01-2023 au 09-2023 CDD)
 - o Assistante administrative ADV et assistante Trésorerie chez [Redacted] (04-2022 au 12-2022 Intérim 5 mois + CDD 4 mois)
- 2017 - 2024 Bretagne
 - o Assistante administrative BTP chez [Redacted] (03-2022 Intérim)
 - o Comptable clients chez [Redacted] (10-2021 au 02-2022 CDD)
 - o Agent de recouvrement juridique chez [Redacted] (05-2021 CDD)
 - o Comptable fournisseurs chez [Redacted] (07-2021 au 10-2021 CDD)
 - [Redacted] (04-2021 CDD)
 - [Redacted] (04-2021 Intérim)
 - [Redacted] (03-2019 au 10-2019 Intérim)
 - o Comptable chez [Redacted] (01-2020 au 03-2020 Intérim)
 - [Redacted] (02-2018 au 08-2018 CDD)
 - o Comptable clients recouvrement et gestion factor chez [Redacted] (02-2011 au 05-2017 CDI)
 - o Assistante commerciale et comptable chez [Redacted] (09-2010 au 02-2011 CDD)
 - [Redacted] (01-2010 au 09-2010 CDD)
 - [Redacted] (09-2005 au 02-2006 CDD)
 - o Secrétaire comptable chez [Redacted] (06-2008 au 10-2009 CDD)
- 1987 - 2005 Île-de-france
 - o Comptable clients facturations et recouvrements chez [Redacted] (05-2006 au 05-2008 CDI)
 - o Comptable chez [Redacted] (03-2006 au 05-2006 Intérim)
 - o Comptable technique réassurance vie chez [Redacted] (1999 au 03-2005 CDI)
 - o Assistante informatique et comptable cabinet comptable chez [Redacted] (1987 au 2005 CDI)

COMPÉTENCES

- **Anglais** : Niveau moyen
- **Informatique** : Word, Excel, Sap, Etafi, BO, JDE, Imscan, Cegid XRP, Sage X3 et divers logiciels de comptabilité