

Étant une personne passionnée par la comptabilité, j'essaye très souvent d'acquérir de nouvelles connaissances dans le domaine. Être curieux pour découvrir les nouvelles tendances dans le métier pour finalement fournir un travail de qualité.

✉ [redacted]
 🏠 Créteil
 📄 Permis A
 Permis B
 ☎ +33 [redacted]
 📍 France

Réseaux sociaux

in [redacted]

Informatique

Microsoft Office
 (Word, Power point, Excel)

Sage
 Sage 100 , Sage Coala

YOOZ
 Fournisseur

Atouts

Audit-Cartographies des
 risques

Comptabilité approfondie/
 Fiscalité

Comptabilité internationale
 (IFRS)

Langues

Anglais
 intermédiaire

Français
 Courant

Arabe
 Langue maternelle

Centres d'intérêt

Voyage

Musique

Sport

Diplômes et Formations

MBA Audit et Contrôle de gestion

Depuis 2023

MBA ESG - Bac+5 (Titre RNCP niveau 7 - formation classée SMBG) Paris

Master 2 Comptabilité, Contrôle de gestion et Audit

De 2019 à 2021 Université de Lille/IAE Lille

Licence fondamentale en gestion

De 2015 à 2018 FSJES AINSEBAA Casablanca

Baccalauréat en sciences économiques et gestion comptable

De 2014 à 2015 Majorelle Casablanca

Expériences professionnelles

Comptable junior (Alternance)

Depuis avril 2023 [redacted] France

Trésorerie :

- La saisie des banques (Espagne; Italie ;France)
- Lettrage des comptes
- Rapprochements bancaires
- Préparation du tableau suivi de trésorerie prévisionnelle

Contrôle de gestion :

- Contrôle du mapping de comptes.
- Reporting
- Participation à l'élaborations des budgets

Client :

• Contrôle et suivi des comptes client du groupe :
 Balances clients, relances, envoi des relevés et extrait de compte, suivi des contentieux, déclenchement des paiements par LCR et prélèvements.
 Enregistrement et lettrage des avis de virement.

- Lettrage et reclassement des écritures comptables présentes dans les comptes d'attente.

Fournisseur :

- Prendre en charge tout le processus de traitement des factures fournisseurs : réception, saisie, paiement, classement et archivage.
- Vérifier les documents comptables fournisseurs
- Mettre en place et suivre les échéanciers de paiement
- Contrôle des notes de frais/C.B
- Recherche des factures prélevées et non comptabilisées
- Traitement des relances et des litiges.

Assistant Collaborateur Comptable

De juillet 2022 à décembre 2022 [redacted]

- *La saisie comptable sur un portefeuille clients varié.*
- *Elaboration des états de rapprochements bancaire mensuel.*
- *L'établissement des déclarations de TVA mensuelles et trimestrielles.*
- *La préparation des éléments nécessaires au montage du bilan.*

Auditeur junior stagiaire

De mars 2022 à juin 2022 [redacted]

- * Participation aux missions de commissariat aux comptes/Supervision, surveillance comptable.
- * Élaboration d'un programme de travail d'audit et des notes de synthèse.
- * Élaboration des tests d'audit (tests de réalité, test de cohérence), et participation à l'élaboration des rapports d'audit incluant les constats, les recommandations et les plans d'action.