



Lisa [REDACTED]

Française, célibataire, sans enfants

[REDACTED]  
[REDACTED]

+33 (0) [REDACTED]

[REDACTED]

#### Compétences métier :

- Maîtrise des normes comptables françaises
- Bonne connaissance des normes fiscales et juridiques
- Bonne connaissance des outils informatiques et comptables
- Bon esprit d'analyse et de synthèse
- Bonne aisance relationnelle
- Bonne gestion du stress
- Autonomie et rigueur

#### Informatiques :

Word, Excel : Bonne maîtrise

#### Logiciels comptables :

Oracle, SAP Fi, Sage : Bonne maîtrise  
SALVIA, PIH, AS400,  
Baseware  
Bonne faculté d'adaptation à tous types de logiciels

## Comptable général

Diplômée d'un DUT GEA Comptabilité/Finances, j'ai acquis de l'expérience à travers des missions dans des environnements différents, ce qui m'a permis de m'imprégner de la réalité du monde professionnel, de développer et acquérir des compétences complémentaires, notamment sur les différents métiers de la comptabilité, du comptable fournisseurs, clients jusqu'à la comptabilité générale. Au travers de mes expériences, j'ai pu mettre en œuvre ma capacité d'adaptation et ma flexibilité, capacités qui comptent parmi mes compétences principales

### EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

▪ *Juillet 2023 à septembre 2024* – [REDACTED] – Paris – France

*Société de promotion immobilière*

#### **Comptable général – CDD**

Gestion d'une vingtaine de sociétés immobilières et SA, contrôle des écritures manuelles et automatiques, mise à jour de la comptabilité (Bilan et comptes de résultat), rapprochements bancaires, lettrage, règlements fournisseurs, déclarations fiscales (TVA, TVS, CVAE, ORGANIC, TF). Travaux de clôture (Ecritures transitoires, révision des comptes), participation au bilan, compte de résultat et annexes, liasses fiscales.

▪ *Mars 2021 à avril. 2022* – [REDACTED] – Créteil – France

*Société immobilière de location de logements sociaux et accession à la propriété*

#### **Comptable général - CDD**

Contrôle des virements fournisseurs - Gestion des cessions de créances  
Suivi des charges locatives récupérables - Elaboration des cahiers de charges des AFUL et ASL – Assistance au chef comptable dans l'arrêté des comptes et sur différents processus comptables exploitation : Suivi du cycle paye, gestion des immobilisations, suivi des subventions d'exploitation, TVA, DADS2, intercos, tableau de flux de trésorerie, participation au calcul de l'IS, liasse fiscale.

▪ *Février à octobre 2020* – [REDACTED] – Rueil Malmaison – France

*Société d'affacturage et de gestion des postes débiteurs et créanciers*

#### **Comptable unique - CDD**

Production comptable et contrôle de premier niveau.  
Préparation des provisions comptables : CAP, CCA, PAR, PCA.  
Facturation, contrôle des positions comptables inter compagnies.  
Trésorerie, rapprochement bancaire et règlements fournisseurs.  
Travaux sur le bilan en fin d'exercice (TVA, comptes généraux et tiers, immobilisations).  
Déclarations légales et fiscales (IS, CFE, CVAE, DES, TVA, DADS).  
Travaux de consolidation mensuels du compte d'exploitation. Edition des états financiers.  
Mise en place de procédures comptables pour améliorer la piste d'audit des comptes ITP France.  
Coordination avec les différents interlocuteurs (gestion / opérationnel / factor / audit légal / audit interne).  
Relation avec le cabinet d'expert-comptable. Transmission de la balance.  
Participation aux travaux de fusion ITP France /BNPPFACTOR

▪ *Juin au 6 décembre 2019* – [REDACTED] – Nanterre – France

*Société de financement d'équipements professionnels et services associés*

#### **Comptable filiale Artegy de BNP Paribas leasing - CDI Intérimaire**

Assurer la tenue courante des comptes en comptabilité générale : Comptabilité fournisseurs, clients, immobilisations, banques.

Règlements des fournisseurs

Etablissement de la DEB et comptabilisation des écritures de TVA.

Justification périodique des comptes généraux

Mise à jour des procédures

Assurer le Back up sur l'activité de transfert des frais généraux en lien avec l'équipe GFS Portugal pour la société BPLG.

## Formations :

CAP Pâtissier, 2022-2023  
CEPROC – Paris, France

- Stage pâtisserie  
03/2023 - 03/2023  
Le nôtre -Paris
- Stage pâtisserie  
12/2022 - 12/2022  
CREME - Vincennes
- Stage pâtisserie  
10/2022 - 11/2022  
Les délices de Fred  
Le Perreux sur Marne

Université de St Denis :  
2009-2010  
DUT GEA Finances-comptabilité

## Langues :

Français : Langue maternelle  
Anglais : B1

## Centres d'intérêts :

Randonnée, voyage, pâtisserie.

## Références :

Christian DESPRETZ  
Chef comptable  
Sogeprom – France  
+33 (0)146356121  
+33 (0)623940595  
christian.despretz@sogeprom.com

Alexis COIC  
Directeur financier  
Groupe Valophis – France  
+33 (0)637608964  
alexis.coic@groupevalophis.fr

▪ *Fév. 2018 au 30 mai 2019* – ██████████ – Nanterre – France  
*Société de financement d'équipements professionnels et services associés*

### **Comptable- CDI Intérimaire**

Traitement comptable des factures CAPEX, OPEX et notes de frais, gestion des règlements, suivi des litiges fournisseurs avec les acheteurs, suivi des commandes non réconciliées, contrôle et intégration des écritures de paies, gestion des acomptes, création des fiches fournisseurs, facturation des inter-compagnies et réconciliation des comptes intragroupes, suivi des balances fournisseurs et clients, gestion de la trésorerie, justification des comptes de bilans et de résultats, élaboration et analyse analytique du dossier justificatif de la balance mensuelle, cadrage et ajustement de la TVA collectée et déductible, état préparatoire de la DAS2, écritures de cut-off, mise en place de reporting en vue d'optimiser le processus de traitement des factures, contrôle de 1er niveau en collaboration avec le contrôle interne, suivi des provisions PRC, participation au transfert de l'activité production comptable des frais généraux au Portugal (formation de l'équipe portugaise et des intérimaires, rédaction des procédures, *Forecast* concernant l'activité de transfert), traitement des demandes CAC, interlocuteur contrôle fiscale, archivage.

▪ *Août à décembre 2017* – ██████████ – Montreuil – France

*Société de services bancaires aux particuliers, commerçants, entreprises et institutions*

### **Comptable - Intérim**

Assurer le suivi de la comptabilité frais généraux en relation avec le CSP au Maroc, les agences, les fournisseurs et les services internes, contrôle compte interne, rapprochement base comptable et base de gestion, rapprochement bancaire, encaissements des remises de chèques, régularisation des paiements urgents et des rejets, remonter aux agences les anomalies sur leurs périmètres, suivi des encours et déboucement des suspens, suivi des litiges, reporting, élaboration de données statistiques.

▪ *Janvier 2017 à avril 2017* – ██████████ – Saint-Ouen – France

*Société immobilière de location de logement*

### **Comptable polyvalent- Intérim**

▪ *Juillet 2013 à août 2016* – ██████████ – Paris – France

*Société de pompes funèbres*

### **Comptable fournisseurs- CDI**

▪ *Septembre 2012 à juin 2013* – ██████████ – Rosny-sous-Bois – France

*Société de services de gestion comptable et financière dédié aux entreprises*

### **Assistante Comptable-CDI**

▪ *Février à juillet 2012* – ██████████ – Paris – France

*Société de pompes funèbres*

### **Comptable clients - Intérim + CDD**

▪ *Nov. 2011 à Janv. 2012* – ██████████ – Stains – France

*Agence de voyages*

### **Aide-comptable Intérim**

▪ *Avril à juillet 2011* – ██████████ – Fontenay-sous-Bois – France

*Société de travaux de plomberie et installation de chauffage et de conditionnement d'air*

### **Comptable fournisseurs- Intérim**

▪ **Aide-pâtissière, 03/2023 - 06/2023**

██████████ -le Perreux sur Marne -Intérim

▪ **Vendeuse caissière, 05/2022 - 09/2022**

██████████ -Paris -Intérim