Maïka [redacted]

Comptable générale confirmée / Comptable unique

Comptable rigoureuse avec une solide expérience en gestion comptable et financière. Ayant travaillée avec plusieurs entreprises, je suis forte d'une grande expertise en analyse financière et d'une maîtrise des logiciels de gestion financière de dernière génération. Mes compétences en gestion de projets, gestion budgétaire et préparation des déclarations fiscales, ainsi que mon sens du détail, assureront des services haut de gamme à toute entreprise cherchant une comptable compétente.

Expériences professionnelles

Comptable générale [redacted] Clichy, France / Depuis décembre 2023
Gestion d'une entité du groupe (émettrice de billet d'avion), sur la totalité de la comptabilité de A à Z. Gestion du BSP (IATA). En binôme sur l'entité principale du groupe pour les travaux de clôtures mensuelles et annuelles (lettrage, provision, cadrage inter-compagnie, écritures d'inventaires, analyse P&L, remontée et retraitement des données comptables pour la consolidation, BG aux normes IFRS ...). Supervision de la comptabilité tiers. Contrôler les différentes saisies. Etablissement des déclarations fiscales (TVA, TS, IS, CVAE, CFE, ...) Révision et justification des comptes. Etablissement du dossier de révision. Etablissements des liasses fiscales, plaquettes, annexes et relations directes avec les CAC.

Comptable générale [redacted] Cergy, France / De mai 2023 à novembre 2023
Gestion d'un portefeuille d'établissements de santé sur les travaux de clôtures mensuelles et annuelles (lettrage, provision, cadrage inter-compagnie, écritures d'inventaires, analyse P&L, remontée et retraitement des données comptables pour la consolidation ...). Supervision de la comptabilité tiers. Contrôler les différentes saisies. Etablissement des déclarations fiscales (TVA, TS, IS, CVAE, CFE, ...) Révision et justification des comptes. Etablissement du dossier de révision. Etablissements des liasses fiscales, plaquettes, annexes et relations directes avec les CAC.

Collaboratrice comptable [redacted] Argenteuil, France / D'octobre 2022 à février 2023
Gestion d'un portefeuille de 12 clients (Restauration, Commissaire Priser, Boulangerie, Commerce IT, agence immobilière)
Saisie comptable. Révision des comptes. Établissement des comptes annuels et de la liasse fiscale. Suivi des tableaux de bord et de gestion. Déclarations fiscales (TVA, IS, CFE, CVAE...). Élaboration pour certain clients des fiches de paie et des déclarations sociales (DSN, Retraite, Prévoyance, Mutuelle). Rédaction des procès-verbaux d'assemblée liés à la clôture des comptes. Établissement de prévisionnels liés à la création d'entreprise.

Comptable des immobilisations [redacted] Cergy, France / De septembre 2021 à juillet 2022
Suivi opérationnel liés aux immobilisations de structures. Gestion, création et modification des fiches d'immobilisations. Analyses des immobilisations en cours. Procéder à toutes les opérations liées à la gestion des immobilisations (mise en service, sorties des biens, transfert inter centres, traitement des bon de mouvement, production d'immobilisation). Analyse des comptes de charges pour déceler des éventuelles immobilisations. Vérifier le calcul des dotations aux amortissements ainsi que la quote-part de subvention au résultat, justification des comptes. Participation à la clôture, et aux travaux d'inventaires. Être la correspondante de toutes les sollicitations provenant des unités et de la Direction Financière.

[redacted]
Cergy (95800)
Télétravail ou présentiel
Permis B
Véhicule personnel
Île De France
07 [redacted]

Langues

Anglais A2 : Compétences professionnelles

Espagnol A2 : Compétences professionnelles

Créole C2 : Langue maternelle

Atouts

Discrétion

Capacité rapide d'adaptation

Rigoureuse

Autonome et prise d'initiative

Organisation et planification

Positivité

Impliquée

Dynamique

Réactive

Créativité

Passionnée

Polyvalence

Sens du service

Bon relationnel

Sens commercial

Références

[redacted] **Benoit**
DIRECTEUR COMPTABLE ET FISCALE, TUI FRANCE
[redacted]

Expériences professionnelles

Comptable unique (Assistante) [redacted] PARIS 8ème / De septembre 2019 à juin 2021
Enregistrement des opérations comptables quotidiennes. Préparation de la clôture des comptes annuels avant de les faire vérifier par l'expert-comptable. Édite les feuilles de paie des collaborateurs Effectuer les déclarations fiscales et sociales. Suivi du traitement des factures clients et fournisseurs. Actualiser les paramétrages des systèmes de traitement des données comptables. Mise en place de différents outils avec Excel pour le contrôle de gestion. S'informer et appliquer les évolutions fiscales, sociales et juridiques. Rédaction des procès-verbaux d'assemblée liés à la clôture des comptes.

Comptable générale (Assistante) [redacted] Poissy / De septembre 2016 à juin 2019
Audit des comptes clients et fournisseurs. Lettrage des différents comptes comptables. Saisie des différentes caisses des différents établissements situé en France. Saisie des écritures d'opérations diverses. Rapprochements bancaires. Relance client par téléphone ou par courrier. Réalisation de la déclaration de TVA. Archivage des documents comptables. Déclaration d'échanges de biens (DEB). Déclaration de la DADS II. Participation aux opérations de bouclage mensuelles des données. Participation à l'établissement des documents de fin d'année, aux réunions d'équipe mensuelle.

Comptable unique (Assistante) [redacted] Garges-Lès-Gonesse / De septembre 2014 à juin 2016
Gestion de la comptabilité fournisseur et client. Etablissements, envoies des factures clients et enregistrement des encaissements. Enregistrements et paiements des différentes factures fournisseurs. Saisie des rapprochements bancaires. Lettrages des comptes. Saisie des écritures de clôture (FNP, FAE, PAR, ...). Réalisation des contrats de travail pour les différentes embauches. Enregistrement des déclarations préalables à l'embauche (DPAE). Etablissements des bulletins de paie. Etablissement des documents de fin de contrat. Participation à l'établissement des documents de fin d'année. Préparation de la clôture des comptes annuels avant de les faire vérifier par l'expert-comptable.

Assistante comptable [redacted] Cayenne / De novembre 2012 à août 2014
Enregistrement de la marchandise commandée/reçue (facture sous forme de listing). Calcul des coûts pour l'acheminement de la marchandise, pour déterminer le prix de revient. Saisie des prix de ventes déterminés par les commerciaux, en fonction du prix de revient calculé au préalable. Paiement des fournisseurs. Paiement des différentes taxes de dédouanement.

Diplômes et Formations

DIPLÔME DE COMPTABILITE GESTION (L3) ESSYM SUP DE VENTE Pontoise / D'août 2021 à mai 2022

DIPLÔME DE COMPTABILITE GESTION (L2) IGEFI Puteaux / De septembre 2019 à juin 2021

BTS COMPTABILITE GESTION ITESCIA Pontoise / D'août 2017 à juin 2019

BAC PRO GESTION ADMINISTRATION (bac qui remplace le bac pro comptabilité) GESCIA Enghien-les-Bains / De septembre 2014 à juin 2016

EMPLOYEE COMMERCIALE POLYVALENTE OCEANE ANTILLE Cayenne, GF / Août 2012

BACCALAUREAT SCIENTIFIQUE FELIX EBOUE Cayenne, GF / De septembre 2008 à juin 2009

Références

[redacted] **Catherine**
RESPONSABLE COMPTABLE, RAMSAY SANTE
+33 [redacted]

Centres d'intérêt

Voyager

Le bien être

Danser

La décoration

Chanter

Informatique

Pack office (Excel, Word, PowerPoint, Microsoft Teams, Outlook, OneNote, OneDrive)

RACS

Oracle H.F.M.

Sage (100, 1000, X3, SEI, Ciel Comptabilité et Paie)

BFC (BOFC)

CEGID (EXPERT, TAX)

AGIRIS

AMI Compta

SILAE

PREM Comptabilité

SALVIA Patrimoine

GESPROJET

SAP

TALISMAN

DIA (Compta, Facturation et Paie)

As400