

CATHY

COMPTABLE



COORDONNÉES

78730 ST ARNOULT EN
YVELINES



COMPÉTENCES

Codifier un titre

Codifier un mandat

Contrôler des résultats
commerciaux

Accueillir une clientèle

Assurer un accueil
téléphonique

Classer les documents,
informations et fonds
documentaires d'une
activité

Enregistrer des opérations
comptables

Logiciels comptables

Saisir les factures

Établir un bulletin de paie

Réaliser des opérations de
suivi des paiements

Réaliser une gestion
comptable

Saisir des éléments de paie

Suivre des notes de frais



PERMIS

AM - Cyclomoteur <= 50 cm3
B - Véhicule léger
B1 - Quadricycle



EXPÉRIENCES PROFESSIONNELLES

Depuis
09/2020

Comptable fournisseurs / clients

Paie fournisseurs, banques, téléphone, saisie factures, établissement factures clients, relances, Caisses, lettrages comptes, remises chèques, LCD, BOR encours clients

09/2014
02/2019

comptable fournisseurs

établissements de la paie, suivie des heures des ouvriers, déclaration des congés payés, répondre aux attentes des salariés. Saisie comptable Fournisseurs et clients dans un logiciel de gestion et comptable, suivie des paiements fournisseurs et clients, suivie de la trésorerie. Saisie de 3 SCI jusqu'au bilan ainsi que les déclarations fiscales.

02/2011
08/2014

secrétaire comptable

saisies comptable, déclaration TVA, aides à la mise en page des liasses fiscales, préparation facturation et envoi postale, classement et archivage.



FORMATIONS

2010

Bac (général, technique ou professionnel) ou équivalent - baccalauréat professionnel

2009

CAP, BEP ou équivalents - brevet d'études professionnelles



LANGUES

Portugais : Courant

Anglais : Débutant

Espagnol : Débutant

