

Gaëlle [REDACTED]
[REDACTED]
68 560 HIRSINGUE
Permis B
Tel [REDACTED]

Née le 09 Septembre 1987

Voiture
[REDACTED]

COMPTABLE

FORMATIONS ET DIPLOMES :

2009 : Obtention du diplôme de BTS Comptabilité et Gestion des Organisations (Major de promotion) au Lycée Follereau de Belfort (90).

DOMAINES DE COMPETENCES :

- Comptabilité / Gestion :**
- ◆ Enregistrement de factures d'achats et de ventes
 - ◆ Rapprochements bancaires
 - ◆ Procéder aux règlements
 - ◆ Analyse des comptes fournisseurs et clients pour situation et bilan
 - ◆ Enregistrement des écritures d'inventaire
 - ◆ Suivi des stocks
 - ◆ Gestions des impayés
 - ◆ Calculs des marges/ calcul de rendements
 - ◆ Déclaration de TVA, DEB/DES
 - ◆ Liasse, bilan, clôture
- Administratif :**
- ◆ Trie du courrier/ Archivage
 - ◆ Bonne maîtrise des outils bureautiques
 - ◆ Connaissances et maîtrise des logiciels comptables : CEGID, GADM, QUADRATUS

EXPERIENCES PROFESSIONNELLE :

- 18/01/2016 à ce jour : [REDACTED] à l'antenne d'ALTKIRCH (68)
Technicienne Gestionnaire comptable.
- 25/11/2013 au 16 /01/2016 : [REDACTED] à Mulhouse (68)/
Assistante comptable en cabinet d'expertise comptable
- 02/10/2013 au 15/10/2013: [REDACTED] à Belfort. (90)
15jours.
Opératrice de saisies d'inventaire.
- 02/2011 au 13/09/2013: [REDACTED] à Beaumont les Valence. (26)
2 ans et 6 mois.
Assistante administrative et aide comptable.
- 06/2010: [REDACTED] à Portes les Valence. (26)
5 mois
Assistante administrative au contrôle de gestion.
- 05/2010 : [REDACTED] (ETOILE-SUR-RHONE). (26)
1 mois.
Assistante administrative chargée du recouvrement.
- 2009/2010 : [REDACTED] à Valence (26)
5 mois.
Comptable classification E4.

INFORMATIONS COMPLEMENTAIRES :

Loisirs et intérêts : Randonnées, cinéma, lecture, animaux, trails, crossfit