

Teddy

Comptable confirmé



66400 Céret



FORMATIONS

2016- Niveau UE DCG Droit Fiscal

2015- Niveau UE DCG Comptabilité Approfondie

2014- UE DCG Introduction à la comptabilité

2007- Baccalauréat STG

2005- BEP Comptabilité

EXPÉRIENCES PROFESSIONNELLES

2021 à aujourd'hui : Comptable Sénior
[redacted] – Editions

2016 à 2021 : Chef Comptable
[redacted] - Presse Magazine

2015- 2016 : Adjoint au Chef comptable
[redacted] – Presse Magazine

2012- 2014 : Comptable
[redacted] - Presse Magazine

2011-2012 : Comptable
[redacted] – Presse Spécialisée

2009- 2011 : Aide-Comptable
[redacted] - Presse Spécialisée

2007- 2009 : Aide-Comptable [redacted]

LOGICIELS

- Arcole
- Sage
- Totem
- Ciel
- Pack Office
- B. Objects

COMPÉTENCES

Comptabilité Générale

- ✓ Application et veille des procédures
- ✓ Contrôle, saisie et lettrage des écritures comptables
- ✓ Examen des comptes de TVA (Cadrage)
- ✓ Gestion des immobilisations
- ✓ Préparation et validation des rapprochements bancaires
- ✓ Reporting mensuel
- ✓ Élaboration du bilan (Provisions, cut-off, revue des comptes)
- ✓ Suivi de la procédure collective

Comptabilité Auxiliaire

Clients

- ✓ Comptabilisation du chiffre d'affaires (Dette abonnés, kiosque, facturation, etc...)
- ✓ Suivi et contrôle des encaissements
- ✓ Gestion des clients douteux
- ✓ Mise en place des plannings de relance

Fournisseurs

- ✓ Saisie et contrôle des factures
- ✓ Suivi des échéances
- ✓ Résolution des litiges

Comptabilité Analytique

- ✓ Saisie et contrôle de l'analytique multi-titres
- ✓ Conception de tableau de suivi des budgets
- ✓ Participation au budget

Déclarations fiscales et spécifique à la presse

- ✓ Déclaration CA3
- ✓ Impôts et taxes (TVTS, CFE, CVAE, DEB, DES)
- ✓ Réalisation des dossiers CPPAP et ACPM

Relations externes

- ✓ Audit des comptes avec les Commissaires aux Comptes
- ✓ Intervention auprès de l'Administration, des Banques, des Administrateurs et Mandataires judiciaires, Tribunal de commerce, ...