

Stéphane [REDACTED]
Responsable Administratif et Financier

51 ANS

[REDACTED] Ault Tél.: [REDACTED]

Courriel: [REDACTED]

COMPÉTENCES

- ♦ **Responsable Administratif et Financier, 11 ans d'expérience professionnelle.**
- ♦ **Adjoint responsable comptable, 15 ans d'expérience professionnelle.**
- ♦ Très bonne maîtrise des logiciels comptables.
- ♦ Disponible, prise d'initiatives, esprit d'équipe, sens du service et forte aptitude à la résolution de problèmes.
- ♦ Formation d'équipe comptable.

EXPÉRIENCE PROFESSIONNELLE

♦ Mai 2014 – Mai 2025

Responsable comptable puis Responsable Administratif et Financier chez [REDACTED] [REDACTED] puis [REDACTED]
[REDACTED] (Vélizy-Villacoublay (78), France).

Secteur d'activité : Entretien de locaux

- Management d'une équipe de 2 personnes.
- Production des situations comptables mensuelles et annuelles : Bilan et compte de résultat.
- Fiscalité : Liasse fiscale et déclarations légales (IS, TVS, TVA, CVAE, CFE).
- Reporting financier interne.
- Établissement des factures inter compagnies.
- Écritures mensuelles régulières et de fin d'exercice (Provisions, CCA, FNP, etc.....).
- Élaboration des budgets et forecast.
- Établissement des paies de la holding en collaboration avec la DRH (7 bulletins de salaire).
- Création de Business Plan.
- Interlocuteur privilégié avec les CAC et banques.

♦ Octobre 1998 – Mars 2014

Adjoint responsable comptable chez [REDACTED] (Gennevilliers (92), France).

Secteur d'activité : Commerce

- Management d'une équipe de 3 personnes.
- Production des situations comptables mensuelles et annuelles : Bilan et compte de résultat.
- Fiscalité : Liasse fiscale et déclarations légales (IS, TVS, ORGANIC, TVA, CVAE, DEB, DES).
- Reporting financier interne.
- Saisies et contrôle des inter compagnies.
- Écritures mensuelles régulières et de fin d'exercice.
- Validation, traitement des factures et règlements fournisseurs.
- Saisies des encaissements clients et lettrages.
- Trésorerie : Gestion des prévisions, rapprochement bancaire.
- Rapprochement comptabilité logiciel de gestion commercial (CA, Clients).
- Participation à la mise en place du module FI de SAP (test, formation, validation interface).
- Reprise et contrôle comptabilité suite au démarrage SAP en juin 2010.
- Mise en place de logiciels (SAP, ETAFI, Ciel immo, XRT (sage), Euprotax (DEB, DES).
- Étude pour améliorer les logiciels internes (collaboration avec le service informatique).
- Formateur Stagiaire.

- Relation avec les tiers : Fournisseurs, commissaires aux comptes, administrations.

♦ Juillet 1995 – Juillet 1997

Aide comptable chez [REDACTED] Colombes (92), France). Contrat d'apprentissage.

Secteur d'activité : Commerce

- Saisie des factures fournisseurs.
- Encaissements clients.
- Rapprochements bancaires.
- Notes de frais.

FORMATION

1995 – 1997 : DECF en alternance (niveau).

1995 : BTS comptabilité et gestion.

1993 : BAC G2 comptabilité.

LANGUES

Anglais (scolaire)

Espagnol (scolaire)

LOGICIELS

Logiciels comptables : **QUADRATUS, SAP, ADONIX.**

Logiciel de trésorerie : **SAGE (XRT).**

Logiciel d'immobilisations : **QUADRATUS, CIEL IMMO.**

Logiciel d'établissement des liasses fiscales : **QUADRATUS, ETAFI.**

Logiciel d'établissement pour DEB/DES : **EUPROTAX.**

Microsoft Office : **WORD, EXCEL, POWER POINT, OUTLOOK.**

LOISIRS

Football

Ski

Informatique