

Caroline

66700 ARGELES-SUR-MER



Permis B

Secrétaire / assistante comptable et administration

Ma valeur ajoutée pour votre entreprise : Riche de différentes expériences réussies en tant que secrétaire polyvalente et secrétaire de direction, je suis reconnue pour ma capacité d'adaptation, mon sens de l'organisation et mon expertise dans l'utilisation des outils bureautiques (Pack Office). Ma polyvalence, mon dynamisme et mes qualités relationnelles seront un atout pour prendre les commandes d'un secrétariat.

COMPETENCES

COMPTABILITE

- ✓ Suivi et contrôle quotidien de la comptabilité de l'entreprise
- ✓ Gestion de la comptabilité de fournisseurs, clients, immobilisations (factures, stocks, trésorerie...)
- ✓ Gestion des créances clients
- ✓ Contrôle d'opérations bancaires et rapprochement (amortissement, ERB...)
- ✓ Préparation et déclaration de TVA
- ✓ Réalisation des documents de synthèse comptable
- ✓ Classement et archivage

SECRETARIAT

- ✓ Missions de secrétariat (Accueil et renseignement du public, courrier...)
- ✓ Planification et suivi administratif des services
- ✓ Organisation et coordination des informations internes et externes liées au fonctionnement de la structure.
- ✓ Suivi complet de dossiers (contrats de maintenance, évaluation des besoins...)
- ✓ Création de procédures de travail
- ✓ Participation aux réunions

RESSOURCES HUMAINES

- ✓ Réalisation des contrats de travail
- ✓ Suivi administratif des salariés (présences, bordereaux de charges sociales, déclaration...)
- ✓ Gestion complète des plannings du personnel (quotidien, absences...)

PARCOURS PROFESSIONNEL

Depuis 2018 :

- ✓ Secrétaire polyvalente - Association [redacted] (66)
- ✓ Trésorière /comptable - Association [redacted]

2010 à 2019 : Secrétaire médicale polyvalente – [redacted]

2003 à 2010 : Agent de Service Hospitalier – [redacted]

FORMATIONS

Année : Niveau Bac techno-agricole

2020 : Titre professionnel à l'activité administrative et comptable de la PME

INFORMATIQUE

- ✓ Logiciel « ciel compta »
- ✓ Pack office
- ✓ Internet

CENTRES D'INTERET

- Langage des signes 1^{er} niveau
- Équitation (Galop 6)