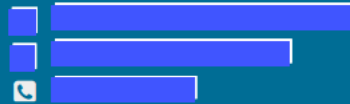


Guillaume

Gestionnaire de paie / administration du personnel



Profil

- 35 ans
- Permis B

Suite à l'obtention du titre professionnel de gestionnaire de paie et une formation de perfectionnement aux techniques de la gestion de la paie, je suis à la recherche d'un poste épanouissant pouvant intégrer des fonctions de ressources humaines.

Expériences professionnelles

gestionnaire de paie /

De septembre 2022 à octobre 2022

Immersion dans le cadre de ma formation pour le titre de gestionnaire de paie.
Parmi mes missions, j'ai pu avoir:

- Établissement d'un contrat de travail (proposition et création d'outils informatiques)
- Intégration et contrôle des variables de paie
- Validation des bulletins de salaire
- Transfère des paies en comptabilité
- Veille et recherche juridiques et sociales

Adjoint administratif territorial

De décembre 2020 à décembre 2021

- Réceptionner, vérifier (validité des pièces justificatives, contrôle des factures...), classer et archiver les pièces comptables.
- Préparer les mandatements et les titres de recettes, saisir les factures et les mandats.
- Assurer une veille sur les opérations comptables.
- Gérer les relations avec les fournisseurs et les agents des services
- Recevoir et renseigner les usagers et les fournisseurs
- Recueillir des informations et en communiquer

Comptable assistant

De juin 2020 à décembre 2020

- Utilisation de Quadracompta.
- Enregistrement des factures de vente et d'achat.
- Enregistrement de la banque.
- Déclaration de TVA.
- Rapprochement bancaire.

Technicien de vente à distance

D'avril 2019 à juin 2019

Vente par téléphone, établissement de devis, conseils techniques

Agent de sécurité qualifié

PACA

De 2012 à 2017

Agent de sécurité et de filtrage sur un site sous tutelle défense, filtrage au TGI de Toulon, gardiennage, surveillance de magasins, accompagnement de personnalités.

Compétences

Suivi RH

Utilisation de l'interface LUCCA pour le suivi RH.

- Entrée/sortie de salariés
- suivi de campagne de mise à jour annuelle des dossiers du personnel

Etablissement et contrôle des bulletins de salaires

- Etablissement de bulletins de salaire sur le logiciel Quadrapaie et contrôle de ces derniers.
- Etablissement de bulletins de salaire sur l'interface Payfit et contrôle de ces derniers.

Droit social et du travail

Rédaction et modification de contrats et avenants, procédures de fins de contrat,

Traitement des variables sur le bulletin de salaire

Traitement et vérification des calculs des variables (absences, congés payés, heures supplémentaires, fin de contrat...)

Logiciel comptable

Quadracompta / Quadrapaie

Saisie informatique

Excel fonctions avancées
Word fonctions avancées

Diplômes et Formations

Titre professionnel de gestionnaire de paie Défi 83 Toulon, France

De juin 2022 à décembre 2022

Obtenu

Perfectionnement en gestion de la paie Défi 83 La Valette-du-Var, France

D'avril 2022 à juin 2022

Formation de perfectionnement aux techniques de gestion de la paie et droit social

Titre professionnel d'assistant comptable Défi83 La Valette du Var

De novembre 2019 à août 2020

Obtenu

CQP-APS IDEM Formation Aubagne

De juin 2012 à juillet 2012

Diplôme d'agent de prévention et de sécurité.

Titre professionnel de ferronnier d'art AFPA La Valette du Var

De mars 2009 à octobre 2009

Centres d'intérêt

arts martiaux

enseignement

Equitation

propriétaire et cavalier

golf

joueur licencié