



	Edith [REDACTED]
Formation	<p>Maîtrise A.E.S. (Administration Economique et Sociale), Université de Paris 1 Panthéon-Sorbonne, 1988.</p> <p>DEA Sciences Sociales du Travail, Université de Paris I Panthéon-Sorbonne, 1989.</p> <p>DESS CAAE (Certificat d'Aptitude à l'Administration des Entreprises), ESA (Ecole Supérieure des Affaires) de Grenoble, 1996</p> <p>Anglais – Espagnol</p> <p>DECf 2005 , IUT 2 (centre de préparation à l'expertise comptable)</p> <p>DESCf : obtention du grand oral et du rapport de stage.</p> <p>DSCG : préparation des UV manquantes pour l'obtention du diplôme postérieurement</p>
Expériences	<p><u>2023 a 2025 : gestion saisonnière de mes logements à bourg d'oisans zn compagnie de mon fils</u></p> <p>Depuis novembre 2018 à janvier 2021 : [REDACTED] : Responsable d'un portefeuille de TPE, saisie, révision, bilan .Environ 35 dossiers. TPE, professions libérales , sci, artisans.</p> <p>2018 mai à juillet : [REDACTED] . Gestion d'un portefeuille clients .</p> <p>2014 à 2017 : [REDACTED]</p> <p>2012 à 2013 : [REDACTED]</p> <p>2011 à 2012 : [REDACTED]</p> <p>De 1990 à 2010: Gestion de la société familiale [REDACTED] (15 personnes, à Bourg-d'Oisans et Grenoble (38), CA consolidé 950 K€) boulangerie pâtisserie.</p> <p>J'ai assuré de 1990 à 2010 la responsabilité administrative et financière de la société ainsi que la gestion commerciale.</p> <p>Notamment :</p> <ul style="list-style-type: none">- La coordination entre l'unité de fabrication et les quatre magasins- La gestion financière (banque, caisse) et comptable (saisie, révision, TVA...)- La gestion du personnel- La mise en place des opérations commerciales- La motivation de la force de vente <p>2002 (6 mois de stage) : [REDACTED] Meylan : cellule expertise et conseil social : fiches de salaire, établissement des charges sociales de nombreux clients, rédaction de contrats de travail.</p> <p>2004 : comptable (CDD : remplacement congés maternité jusqu'en septembre 2004) [REDACTED] , 4 bd des alpes 38240 Meylan, 30 collaborateurs : gestion d'un portefeuille de clients : Saisie, rapprochement bancaire ; révision ; établissement des liasses fiscales, calcul de taxe professionnelle, TVA, quelques missions de CAC.</p>

	2006 : comptable (en CDD) : gestion d'un portefeuille de clients.
--	---

Points forts	Autonomie / discrétion / persévérance/ rigoureuse Sens des responsabilités Travail en équipe
Compétences	Expérience comptable, saisie, révision. Gestion financière, droit des affaires, fiscal, social, compétences en droit immobilier et baux. Management d'une PME Animation d'une équipe Maîtrise Excel , logiciel quadratus et ciel . Word
Traits de caractère	Diplomate Dynamique Capacité d'adaptation
Motivations	Evoluer au sein d'une entreprise, service administratif, organisme financier, d'un cabinet d'expertise comptable. Demande de la validation des acquis (VAE) pour l'obtention des UE manquantes à mon obtention du DSCG.
Etat civil	divorcée - 1 fils ancien élève ingénieur à l'Institut Polytechnique de Grenoble section Génie Industriel , actuellement ingénieur chez Airbus Hélicoptère Allemagne . 101 rue du petit plan 38520 le bourg d'oisans  : + 33 [REDACTED]
Hobbies	Natation – randonnées – peinture à l'huile – tricots