

CONTACT

[REDACTED]
[REDACTED]
[REDACTED]
74130 Bonneville - France
Permis B - Véhiculée

PROFIL

A la recherche d'un nouveau challenge professionnel, je suis fraîchement diplômée d'un Bachelor Comptabilité et Finance. Consciencieuse, j'accomplis avec efficacité et célérité toutes les activités liées à la gestion de budget, au traitement de la paie et à toutes les autres fonctions se rapportant à la comptabilité générale. Organisée avec un bon relationnel, j'aspire à intégrer une entreprise dynamique.

COMPETENCES

Maitrise des normes (juridiques et fiscales) et des outils comptables
Excellente gestion des priorités
Esprit d'analyse et de synthèse
Esprit d'équipe

EXPERIENCE PROFESSIONNELLE

Comptable Unique – [REDACTED]
Depuis 2019
Gestion de la comptabilité au quotidien ;
Etablir les comptes annuels, les bilans et les déclarations fiscales ;
Rédiger les contrats de travail, élaborer les bulletins de paie ;
Réaliser les analyses prévisionnelles ;
Gestion commerciale (création de devis, facturation, gestion des comptes clients, gestion des règlements et relance clients) ;
Elaborer une stratégie e-marketing : augmentation du taux de conversion de 5% ;
Mise en place d'une comptabilité analytique.

Congé parental

2010-2018
Sandro 15 ans - Luan 12 ans - Elira 8 ans - Ajan 5 ans
Sens de l'organisation, grande capacité de travail et gestion des priorités.
Vice-présidente d'une association de parents d'élèves.

Secrétaire administrative et comptable

[REDACTED]
2005-2010
Gérer la comptabilité au quotidien ; Rédaction de courriers et de comptes rendus de réunion ; Gestion des dossiers des résidents ; Accueil physique et téléphonique ; Gestion commerciale.
Gérer l'administration du personnel (établir les contrats de travail, les bulletins de salaire, les déclarations sociales) ; Recruter et intégrer le personnel ;
Planifier des réunions entre les différents services : meilleure motivation et implication des salariés, meilleure communication entre les services.

FORMATION

Bachelor Comptabilité et
Finance
2020-2021

Brevet de Technicien
Supérieur Assistant de
Gestion
2002-2004

LANGUES

Anglais
Compétence professionnelle limitée

Apprentie

[REDACTED]
2002-2004
Seconder la responsable administrative et financière.